

Commissione Didattica Paritetica di Dipartimento

Oggi, 07 novembre 2024, alle ore 08:30, a seguito di regolare convocazione, si è riunita in presenza e in modalità telematica sincrona, la Commissione Didattica paritetica di Dipartimento, con la presenza dei seguenti componenti:

Legenda: P = Presente AG = Assente Giustificato A = Assente

	P	AG	A
Docenti			
Daniela Longo	X		
Guido Colaiaacovo	X		
Adriana Addante	X		
Mariella Cuccovillo	X		
Mattia Milani	X		
Studenti			
Vincenzo di Gioia		X	
Antonella Pia Meola	X		
Giorgia Maccione	X		
Gabriele Franco Morese	X		
Margherita Padalino	X		

Supporto tecnico	P	AG	A
Maria Laura MASCOLO	X		

Assume le funzioni di presidente la prof.ssa Daniela Longo, la quale chiama a svolgere le funzioni di Segretario la sig.ra Maria Laura Mascolo.

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, pone in discussione i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. *comunicazioni;*
2. *approvazione verbale 30 ottobre 2024*
3. *aggiornamento sui lavori della Commissione, in particolare verifica della implementazione della scheda riepilogativa delle criticità;*
4. *discussione sulle criticità rilevate e programmazione dei futuri adempimenti per la stesura della relazione;*
5. *verifica sullo stato di avanzamento della compilazione dei questionari e sulla documentazione utile.*

1. Comunicazioni.

Il Presidente fa presente che è stato trasmesso il report dei questionari dei servizi a.a. 2023/24 che sarà caricato nella cartella drive della Commissione didattica paritetica docenti

– studenti quale documentazione utile per la stesura della Relazione annuale e sarà oggetto di discussione nel Consiglio di Dipartimento del 13 novembre p.v.

2. Approvazione verbale 30 ottobre 2024.

Il Presidente sottopone alla Commissione l'approvazione del verbale della seduta del 30 ottobre 2024.

La Commissione didattica paritetica docenti studenti del Dipartimento di Giurisprudenza approva, all'unanimità, il verbale della seduta 30 ottobre 2024.

3. Aggiornamento sui lavori della Commissione, in particolare verifica della implementazione della scheda riepilogativa delle criticità.

Il Presidente ricorda che nella riunione del 30 ottobre 2024 la Commissione aveva concordato di avviare i lavori di stesura della Relazione effettuando prima di tutto una ricognizione delle criticità e dei suggerimenti indicati nella precedente Relazione, al fine di verificare le attività poste in essere dal Dipartimento per superarle, e le ulteriori azioni da suggerire, ove le criticità persistano nel corrente anno. A tal fine, ciascuno dei sottogruppi individuati nella scorsa riunione è stato invitato a implementare il *file* "Criticità 2023-24" nella cartella condivisa dell'anno 2024 della CPDS entro il 7 novembre p.v.

Il Presidente, preso atto dello stato dell'arte dell'implementazione del *file* "Criticità 2023-24" nella cartella condivisa dell'anno 2024 della CPDS, invita i sottogruppi a completare la ricognizione già avviata per il proprio Corso di Laurea nel più breve tempo possibile.

4. Discussione sulle criticità rilevate e programmazione dei futuri adempimenti per la stesura della relazione.

Il Presidente invita la Commissione ad esprimersi sulle criticità rilevate.

La Commissione, dopo ampia ed approfondita discussione, rileva le seguenti criticità che ostano ad un'ampia rilevazione delle opinioni degli studenti:

- una percentuale di studenti dei Corsi di Laurea del Dipartimento si immatricola tardivamente rispetto all'inizio del semestre di lezione;
- gli studenti che si iscrivono con abbreviazione di carriera non possono compilare i questionari per gli insegnamenti non convalidati di anni di corso precedenti a quello proposto per l'iscrizione;
- per alcuni insegnamenti sul sistema Esse3 non risulta compilabile nessun questionario per problemi di carattere tecnico;
- gli studenti possono inserire gli insegnamenti a scelta nel proprio piano di studi fino al 30 novembre anche per gli insegnamenti che si svolgono nel primo semestre e che hanno un numero di cfu tale per cui le relative lezioni potrebbero essere terminate.

La Commissione, pertanto, suggerisce al Consiglio di Dipartimento di:

- proporre al Senato accademico di rimodulare il termine per la scelta del piano di studi previsto nel Calendario didattico di Ateneo.
- inviare un'email nei primi giorni di dicembre, ricordando l'importanza del questionario;

- verificare entro il termine delle lezioni quali siano gli insegnamenti per i quali non risulta compilabile il questionario e inviare un'email agli studenti per i quali quell'insegnamento è previsto non appena il problema risulti risolto, evidenziando le ragioni dell'involontario disservizio e chiedendo di provvedere alla compilazione;
- verificare i dati relativi alle immatricolazioni, confrontando la data di immatricolazione degli studenti del Dipartimento di Giurisprudenza con quella dei Dipartimenti a cui afferiscono Corsi di Laurea con le stesse modalità di accesso e di frequenza ma che registrano un numero più elevato di questionari compilati;
- verificare il dato degli studenti fuori corso del Dipartimento con quella dei Dipartimenti a cui afferiscono Corsi di Laurea con le stesse modalità di accesso e di frequenza ma che registrano un numero più elevato di questionari compilati.

5. Verifica dello stato di avanzamento della compilazione dei questionari e ricognizione della documentazione utile.

Il Presidente fa presente che il Direttore di Dipartimento, su invito della Commissione didattica paritetica, ha inviato una nota ai docenti titolari di insegnamenti con numero di cfu pari o inferiore a 6 e che sono in procinto di terminare le lezioni, chiedendo di dedicare 15 minuti di una lezione svoltasi nella settimana dal 4 al 9 novembre per spiegare brevemente l'importanza dei questionari, evidenziando in particolare:

- l'assoluto anonimato della loro rilevazione;
- la circostanza che i dati siano aggregati per tutti gli studenti del corso e non sia possibile estrapolare la valutazione del singolo studente (neppur volendo);
- l'impossibilità a verificare la soddisfazione della didattica ove i questionari compilati siano inferiori a 5;
- infine l'importanza dell'adempimento che in passato ha permesso di superare criticità che gli studenti avevano rilevato sotto un profilo didattico (contenutistico, organizzativo, ecc.).

Il Direttore, con e-mail inviata in data 31 ottobre u.s., ha chiesto, altresì, di far compilare il questionario in aula agli studenti che ne avessero i requisiti (in assenza del docente in aula), dando conferma al Manager didattico dello svolgimento di questa attività e segnalando il numero più o meno elevato di studenti in aula impossibilitati alla compilazione in quanto fuori corso.

Il Presidente propone di riunirsi il 13 novembre p.v. per verificare lo stato dell'arte dei lavori di stesura della Relazione in modo da procedere alla convocazione di una nuova riunione per concludere i lavori.

Non essendovi altri argomenti di cui discutere, la Commissione chiude i lavori alle ore 10:00 e si aggiorna al giorno 13 novembre, ore 11.30.

Il Segretario
Sig.ra Maria Laura Mascolo

Il Presidente
Prof.ssa Daniela Longo

