

Commissione Didattica Paritetica di Dipartimento

Oggi, 30 ottobre 2024, alle ore 10:00, a seguito di regolare convocazione, si è riunita in presenza e in modalità telematica sincrona, la Commissione Didattica paritetica di Dipartimento, con la presenza dei seguenti componenti:

Legenda: P = Presente AG = Assente Giustificato A = Assente

	P	AG	A
Docenti			
Daniela Longo	X		
Guido Colaiacovo		X	
Adriana Addante	X		
Mariella Cuccovillo	X		
Mattia Milani	X		
Studenti			
Vincenzo di Gioia	X		
Antonella Pia Meola	X		
Giorgia Maccione	X		
Gabriele Franco Morese	X		
Margherita Padalino	X		

Supporto tecnico	P	AG	A
Maria Laura MASCOLO	X		

Assume le funzioni di presidente la prof.ssa Daniela Longo, la quale chiama a svolgere le funzioni di Segretario la sig.ra Maria Laura Mascolo.

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, pone in discussione i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1 *Comunicazioni*
- 2 *Approvazione verbale del 20 dicembre 2023*
- 3 *Avvio attività per la redazione della Relazione annuale della CP-DS.*

1. Comunicazioni.

Il Presidente, preliminarmente, dà il benvenuto ai proff. Addante e Milani e augura loro buon lavoro.

Il Presidente ricorda che il Presidio di Qualità ha avviato le attività di autovalutazione per la visita di accreditamento periodico prevista per l'autunno del prossimo anno.

Il Presidio, oltre a predisporre le schede di autovalutazione per i Dipartimenti, i CdS e i Dottorati, ha anche svolto tre incontri di formazione (17 ottobre, 22 ottobre e 29 ottobre) per affiancare i gruppi di autovalutazione nella compilazione delle schede, ai quali la stessa ha partecipato.

La Presidente fa presente che è emerso ed è stato risolto nell'ultima riunione del Consiglio di Dipartimento un problema che sta creando grave disagio agli studenti. La soluzione trovata in quella sede grazie all'intervento della Decana Prof.ssa Cinzia Motti e l'approvazione del Consiglio di Dipartimento è tuttavia temporanea.

In particolare, come riferito alla stessa Presidente nel corso di un colloquio individuale con la propria tesista sig.ra Sofia Ramunno, è accaduto che alcuni studenti del CdS Magistrale in Giurisprudenza iscritti al V anno di corso che avevano scelto, in particolare, due percorsi specialistici si sono ritrovati a non poter frequentare nessun insegnamento nel corso del primo semestre del presente a.a. 2024/2025. Per tale ragione, il CdD del 23 ottobre u.s. ha approvato una misura in virtù della quale è stato prorogato il termine previsto dal regolamento didattico del CdS per consentire agli studenti di richiedere l'anticipazione degli esami di profitto per un massimo di 12 CFU.

Ciò ha consentito agli studenti di sostenere esami senza essere costretti ad accumulare ritardo a causa di tale contingente situazione, a fronte tuttavia di uno studio individuale e senza poter frequentare le relative lezioni. La Commissione ritiene, pertanto, indispensabile che una simile situazione non si verifichi nuovamente, poiché essa determina grave disagio per gli studenti in corso, impossibilitati per un intero semestre a seguire alcun insegnamento del proprio anno (peraltro, l'ultimo prima della laurea).

Sicché, dopo ampia discussione, rilevato che una serie di fattori hanno contribuito a determinare tale situazione, quali trasferimenti, ritardo nell'approvazione della programmazione didattica da parte degli organi centrali dell'Università, ritardo nello svolgimento delle procedure, si ritiene di sollecitare il CdD:

- a verificare con particolare attenzione la sostenibilità dell'offerta formativa prima di concedere il nulla-osta per trasferimenti di docenti operanti in un momento successivo all'approvazione della programmazione dell'a.a.;
- a richiedere agli organi centrali ogni misura opportuna per anticipare lo svolgimento delle procedure selettive per i docenti a contratto, diversamente divenendo inevitabile che tali insegnamenti possano essere svolti esclusivamente al secondo semestre per mancanza dei docenti. A tal fine, in particolare, si suggerisce di richiedere agli organi centrali di programmare il trasferimento del finanziamento concesso ai Dipartimenti per le spese relative ai contratti di docenza tenendo in considerazione le scadenze ministeriali per l'inserimento in piattaforma dei docenti a contratto.

2 Approvazione verbale del 20 dicembre 2023

Il Presidente sottopone alla Commissione l'approvazione del verbale della seduta del 20 dicembre 2023.

La Commissione didattica paritetica docenti studenti del Dipartimento di Giurisprudenza, nell'attuale composizione, pur parzialmente modificata, approva, all'unanimità, il verbale della seduta 20 dicembre 2023.

3 Avvio attività per la redazione della Relazione annuale della CP-DS

Il Presidente fa presente che, come evidenziato dal Presidio di Qualità, la Relazione Annuale della Commissione Paritetica rappresenta un momento di riflessione di grande rilievo per il miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, che si basa su una molteplicità di elementi di analisi e sul monitoraggio delle azioni complessivamente messe in campo per garantire qualità della didattica e dei servizi erogati.

Il Presidente fa, inoltre, presente che quest'anno la Relazione andrà curata con particolare attenzione poiché essa sarà uno dei documenti fondamentali su cui si baserà il lavoro (e il giudizio) della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) nella visita di

accreditamento periodico prevista per l'autunno del prossimo anno. A tal fine il Presidio suggerisce di procedere al consueto pregevolissimo lavoro mettendosi, per quanto possibile, nei panni di un "lettore esterno", garantendo di ben evidenziare al contempo i punti di forza e le aree di miglioramento nella massima sintesi possibile.

Il Presidente ricorda a tutti che la prima stesura delle relazioni dovrà essere trasmessa al Presidio della Qualità entro il 22 novembre 2024 e propone di formare i seguenti gruppi di lavoro:

- Relazione annuale CdS Scienze giuridiche della sicurezza: prof.ssa Adriana Addante- dott.ssa Antonella Pia Meola
- Relazione annuale CdS Scienze investigative: prof. Guido Colaiacovo - sig.ra Margherita Padalino
- Relazione annuale CdS Esperto di relazioni industriali e consulente del lavoro: prof.ssa Mariella Cuccovillo – sig.ra Giorgia Maccione
- Relazione annuale CdS Giurisprudenza: prof. Mattia Milani – sig. Gabriele Franco Morese
- Relazione annuale CdS Diritto e gestione dei servizi sanitari – prof.ssa Daniela Longo – sig. Vincenzo di Gioia.

Considerando che nella componente studentesca della Commissione non sono rappresentati i Corsi di Laurea in Esperto di relazioni industriali e consulente del lavoro e in Diritto e gestione dei servizi sanitari il Presidente propone di invitare gli studenti che fanno parte dei rispettivi Gruppi di assicurazione della qualità a prendere parte ai lavori di stesura delle relative Relazioni.

La Commissione approva la proposta del Presidente.

Il Presidente propone di avviare i lavori di stesura della Relazione effettuando prima di tutto una ricognizione delle criticità e dei suggerimenti indicati nella precedente Relazione, al fine di verificare le attività poste in essere dal Dipartimento per superarle, e le ulteriori azioni da suggerire, ove le criticità persistano nel corrente anno. A tal fine, ciascuno dei suindicati gruppi è invitato a implementare il *file* "Criticità 2023-24" nella cartella condivisa dell'anno 2024 della CPDS entro il 7 novembre p.v., in modo da procedere alla convocazione di una nuova riunione per discutere di quanto rilevato.

Il Presidente invita, inoltre, la Commissione a riflettere su una delle principali criticità evidenziate nelle precedenti relazioni, ovvero lo scarso numero di questionari della valutazione della didattica compilati dagli studenti dei CdS del Dipartimento.

Il Presidente evidenzia che una delle cause di questo fenomeno potrebbe risiedere nella mancanza di obbligo di frequenza e dalla presenza di studenti fuori corso o che si laureano nella sessione straordinaria dell'anno accademico, sicché, soprattutto negli ultimi anni del loro percorso di studi, gli studenti si trovano a frequentare per la prima volta le lezioni di taluni insegnamenti in un anno diverso da quello previsto dal piano di studi.

Il Presidente ricorda che a tal fine tra i suggerimenti indicati nella scorsa *Relazione* si chiedeva al Dipartimento di nominare una commissione tecnica (con componenti amministrative e competenze informatiche) per sistematizzare i dati rivenienti negli ultimi anni dai questionari, soprattutto quelli non positivi, e permettere un monitoraggio e confronto nel tempo ed una loro valutazione qualitativa. Si ritiene necessario sollecitare il Direttore di Dipartimento, ove ritenga la misura utile, a provvedere in tempi brevi a tale designazione.

La Prof.ssa Addante, inoltre, fa presente che la settimana dello studente viene effettuata una volta che siano decorsi i 2/3 delle lezioni degli insegnamenti del semestre. Per soddisfare tale requisito in relazione ai corsi da 9 e 12 cfu è, pertanto, inevitabile che, nel momento in cui viene effettuata la sensibilizzazione alla compilazione, i corsi da 6 cfu siano quasi tutti terminati.

La Commissione, dopo ampia ed approfondita discussione, suggerisce di invitare il Direttore, insieme ai Coordinatori dei Corsi di Laurea, ad inviare a tutti i docenti una richiesta a dedicare 15 minuti della propria lezione per spiegare brevemente l'importanza dei questionari e per far compilare in aula il questionario agli studenti che ne abbiano i requisiti (ovviamente con l'assenza del docente all'interno dell'aula).

I docenti potrebbero procedere autonomamente nella settimana dal 4 al 9 novembre (la prossima) per i corsi da 6 cfu.

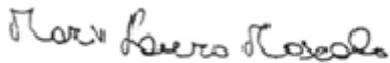
Successivamente, nel periodo dal 14 al 20 novembre per gli altri corsi, i questionari potrebbero essere compilati con le medesime modalità ma nel corso delle attività organizzate per la settimana dello studente.

La Commissione suggerisce, inoltre di chiedere ai docenti di segnalare se hanno proceduto a quanto richiesto e, ove ne abbiano contezza, quale percentuale degli studenti in aula fosse impossibilitata alla compilazione essendo fuori corso.

Non essendovi altri argomenti di cui discutere, la Commissione chiude i lavori alle ore 11:15 e si aggiorna al giorno 7 novembre, ore 8.30.

Il Segretario

Sig.ra Maria Laura Mascolo



Il Presidente

Prof.ssa Daniela Longo

