



DOCUMENTO DI PROGETTAZIONE

Nome del corso: DIRITTO E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI

Classe: **LM-SC-GIUR**

Dipartimento proponente: DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Approvato dal Consiglio di Dipartimento proponente: 08/09/2022

Docente referente: **VINCENZO COLONNA**

0 - IL CORSO DI STUDIO IN BREVE

Quello sanitario e socio-sanitario è un settore in forte espansione sia per ragioni sistemiche (tra le altre, progressivo invecchiamento della popolazione, fragilità e bisogni su cui vi è una nuova sensibilità, innovazioni tecnologiche e transizione digitale, deficit organizzativi e nuovi bisogni emersi con evidenza a seguito delle recenti emergenze sanitarie, ecc.), sia per precise opzioni politico-istituzionali che, in tempi recentissimi, spingono, in maniera chiara e decisa e anche con imponenti risorse finanziarie (ad es., quelle destinate dal PNRR), verso l'ammodernamento complessivo, la riorganizzazione e il potenziamento della rete dei servizi di prevenzione, cura e assistenza, con le conseguenti ricadute, in termini di rimodulazione e incremento di attività e funzioni, sui relativi enti e organismi di programmazione, gestione e controllo.

Questo processo determina già nell'immediato ed esigerà sempre più nei prossimi anni l'inserimento, negli apparati chiamati a governarlo (istituzioni e aziende, pubbliche e private), di figure professionali con una preparazione giuridica ed economico-aziendale.

Il Corso di Laurea Magistrale in "Diritto e gestione dei servizi sanitari" (Classe LM/SC-GIUR - Scienze Giuridiche) si propone di formare una figura professionale con una marcata consapevolezza del sistema sanitario italiano, nelle sue articolazioni (nazionale, regionale, aziendale, territoriale) e con una conoscenza integrata dei profili giuridici e economici, programmatori e gestionali, che connotano i servizi sanitari e socio-sanitari.

A tal fine, l'offerta formativa del Corso sarà articolata in funzione dell'acquisizione e dello sviluppo di competenze multidisciplinari: oltre ai profili giuridici, a cui è dedicato un ampio e articolato esame attraverso le attività formative caratterizzanti, per un totale di 69 CFU, con insegnamenti riconducibili ai settori dell'Area 12 (Scienze giuridiche) tutti orientati, però, ad approfondire istituti, argomenti e nodi problematici di immediata afferenza all'ambito sanitario, quelli economico-aziendali (Area 13), per un totale di 21 CFU. A queste attività formative si aggiungono quelle dirette ad acquisire ulteriori conoscenze (nello specifico, in materia di flussi di dati sanitari, per 3 CFU), quelle autonomamente scelte dello studente (12 CFU), il tirocinio formativo presso enti pubblici o privati, imprese, ordini professionali e organizzazione di categoria (6 CFU), nonché quelle funzionali allo svolgimento della prova finale (9 CFU).

Le attività formative sono distribuite in due anni. Quelle obbligatorie sono finalizzate a sviluppare conoscenze e competenze indispensabili per il profilo professionale delineato e si sviluppano su un doppio livello.

Il primo, "istituzionale/metodologico", è orientato a consolidare le conoscenze teoriche fondamentali, ad approfondire e ricondurre in un quadro di sistema istituti giuridici e nuclei tematici disciplinari che in modo più diretto sono riconducibili al settore medico-sanitario, a sviluppare capacità di interpretazione delle norme e delle loro ricadute applicative. Su questo livello si collocano, con diversa intensità, in particolare le seguenti attività didattiche e formative: IUS/08 - Diritto costituzionale della salute; IUS/01, IUS/05 - Biodiritto e responsabilità; IUS/04 - Diritto dell'impresa sanitaria; IUS/17 - Responsabilità penale e sanità; IUS/01 - Gestione dei dati



sanitari; IUS/13 - I flussi di dati sanitari nel diritto internazionale ed europeo (laboratorio).

Il secondo, “applicativo/gestionale”, si propone di aiutare gli studenti ad acquisire gli strumenti, logici e operativi, idonei a confrontare il dettato normativo con il contesto dei problemi reali, a impostare correttamente i termini del rapporto tra forme giuridiche e materia sociale ed economica, a individuare modelli e modalità di attuazione del diritto all'interno della concreta esperienza gestionale. Su questo livello si collocano, in particolare, le seguenti attività didattiche e formative: IUS/10 - Programmazione dei servizi sanitari; IUS/10 - Ordinamento e contratti in sanità; IUS/07 - Rapporti di lavoro e sanità; SECS-P/07 - Economia e management delle aziende sanitarie; SECS-P/07 - Programmazione e controllo delle aziende sanitarie.

Tale secondo obiettivo formativo è perseguito anche attraverso moduli laboratoriali le cui attività, obbligatorie, sono strettamente coordinate con buona parte degli insegnamenti fondamentali in modo da connettere le conoscenze teoriche alle competenze applicative per specifici profili operativi o gestionali. Esercitazioni e attività pratiche, condotte nell'ambito dei laboratori con la collaborazione di figure professionali specialistiche provenienti da istituzioni ed enti già coinvolti in sede di strutturazione del Corso di studio, integrano le lezioni frontali in misura significativa (21 dei 99 CFU previsti per le attività obbligatorie). Si tratta di attività che rivestono un importante ruolo formativo in quanto consentono allo studente di acquisire competenze e padronanza nell'approccio applicativo e gestionale delle conoscenze teoriche, del metodo scientifico e degli strumenti di analisi, nonché di sviluppare capacità valutative e autonomia operativa. Competenze e capacità indispensabili per il più agevole e rapido inserimento nel mondo del lavoro e per l'assunzione di ruoli di responsabilità nella gestione e nel coordinamento di progetti, strutture e personale che verranno poi ulteriormente perfezionate attraverso la partecipazione al tirocinio formativo previsto al II anno di corso.

L'accesso al Corso di Laurea Magistrale è subordinato al possesso di una laurea (o di diploma universitario di durata triennale) o di altro titolo di studio equipollente conseguito all'estero. Sono altresì richiesti particolari requisiti curriculari nonché il possesso di un'adeguata preparazione personale. Con riferimento ai requisiti curriculari, si ritengono soddisfatti se lo studente è in possesso di una laurea triennale appartenente alle classi L-14 o L-33 (D.M. 270/2004), oppure se è in possesso della laurea quadriennale in Giurisprudenza (ante D.M. 509/99) oppure in Economia. Nel caso in cui il diploma di laurea sia stato conseguito in altre classi, i requisiti curriculari si considerano soddisfatti se il candidato dimostra, con opportuna certificazione, di aver acquisito nel proprio curriculum universitario (compresi Master, Scuole di Specializzazione, ecc.) almeno 24 CFU (9 nell'ambito disciplinare giuridico privatistico; 9 in quello giuridico pubblicistico; 6 in ambito disciplinare economico). Sono richieste, inoltre, un'adeguata preparazione personale, che sarà verificata mediante un colloquio, e adeguate competenze in una lingua dell'Unione Europea, diversa da quella italiana, di livello non inferiore al B2 del CEF. Al termine del Corso, il laureato è nelle condizioni:

1) di proseguire l'attività formativa con percorsi di studio o di alta formazione del 3° ciclo (master universitari di secondo livello, scuole di specializzazione e dottorati di ricerca). Al riguardo, va segnalato che gli obiettivi formativi del Corso di studi si coordinano in pieno con alcune delle specifiche declinazioni del Corso di Dottorato in “Diritto e Sicurezza”, che ha sede presso il Dipartimento di Giurisprudenza di Foggia: l'impatto delle nuove tecnologie su valori e diritti della persona, nonché sull'organizzazione sociale e statale.

2) di accedere a posizioni lavorative e professionali quali: funzionario o responsabile di posizione organizzativa di alta professionalità all'interno della Pubblica Amministrazione (a livello ministeriale o regionale, all'interno di aziende sanitarie pubbliche o agenzie nazionali e regionali, di organismi e istituzioni nazionali e internazionali che si occupano di politica sanitaria, di università ed enti di ricerca); di quadro, con autonomia decisionale e funzioni di elevata responsabilità e professionalità, o consulente esterno di aziende private fornitrici di beni o erogatrici di servizi e prestazioni in campo sanitario o socio-sanitario, aziende farmaceutiche, enti di ricerca private, società di servizi e consulenza, imprese assicurative, enti non profit operanti in campo sanitario e socio-sanitario; di libero professionista, esperto giuridico in campo socio-sanitario.



1 - DEFINIZIONE DEI PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALE E ARCHITETTURA DEL CdS

Verifica di coerenza con l'Ambito di Valutazione D di cui all'allegato C del DM 1154/2021 e con le Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (12/10/2022): Accertare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare e che siano proposte attività formative con essi coerenti

1.1 Progettazione del CdS e consultazione con le parti interessate

L'attivazione del Corso di Studi prende le mosse da analisi, esperienze e riflessioni maturate da diversi docenti del Dipartimento di Giurisprudenza di Foggia, nel corso di studi settoriali, di attività di Terza Missione e anche nell'esercizio di funzioni pubbliche extra-accademiche, nonché dai contatti e dalla collaborazione con istituzioni e soggetti del partenariato economico e sociale, locali e regionali, che hanno permesso di cogliere l'assenza di un giurista del settore sanitario, una figura professionale che, al termine di un percorso universitario, sia in grado di coniugare elevate conoscenze giuridiche, decisamente orientate alle materie riconducibili a detto settore, con un'adeguata preparazione economico-aziendale e, quindi, di ricoprire ruoli di responsabilità e alta professionalità o di svolgere attività consulenziale in materia di organizzazione e gestione dei servizi sanitari e socio-sanitari.

La figura professionale che si intende formare risponde perfettamente ai fabbisogni occupazionali del sistema socio-sanitario. Analizzando, infatti, il rapporto Excelsior Unioncamere e Anpal sulle previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2022-2026) si può rilevare come il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato nella prima metà del 2021 garantisce all'Italia una dotazione complessiva pari 235,12 miliardi di euro. Le risorse messe a disposizione dall'Unione Europea sono vincolate al rispetto degli obiettivi strategici del piano Next Generation EU, identificati in digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale. Il Piano presentato dal Governo italiano e approvato dalla Commissione Europea si articola in sedici componenti, a loro volta raggruppate in sei missioni. La Missione 6 'Salute' si articola in due componenti, focalizzate su due obiettivi: il rafforzamento della rete territoriale e l'ammodernamento delle dotazioni tecnologiche del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) con il rafforzamento del Fascicolo Sanitario Elettronico e lo sviluppo della telemedicina. Ha una dotazione complessiva di 15,63 miliardi suddivisi in 7 miliardi per la prima componente e 8,63 miliardi per la seconda.

La filiera della salute, quindi, a cui è dedicata la "missione 6" tra gli interventi del PNRR, potrà far registrare un aumento dell'occupazione tra l'1,1% e l'1,2% annuo.

Inoltre l'elevata necessità di turnover della PA potrà essere un'opportunità per rafforzare e riqualificare il capitale umano pubblico grazie all'aggiornamento delle competenze e delle conoscenze dei dipendenti, sostituendo i lavoratori in uscita con professionisti in possesso delle skill utili per accelerare il percorso di modernizzazione e rinnovamento del settore pubblico, migliorando la qualità dei servizi resi a cittadini e imprese. Tale processo sarà favorito anche dal piano per la formazione dei dipendenti pubblici, che potrà contare su quasi un miliardo di euro in cinque anni tra risorse del PNRR e fondi strutturali

L'analisi dei fabbisogni dei dipendenti pubblici per macro-gruppo professionale e livello di istruzione evidenzia la prevalenza delle figure ad elevata specializzazione, in parte accentuata dai flussi aggiuntivi in ingresso per l'attuazione della riforma della PA e della Giustizia e per il supporto nella gestione dei procedimenti amministrativi complessi connessi all'attuazione del PNRR, che prevedono in prevalenza ingressi di personale qualificato. Si stima che nel periodo 2022-2026 i dirigenti e le figure ad elevata specializzazione (avvocati/magistrati, medici, professori ed altre figure specialistiche) rappresenteranno circa il 43% del fabbisogno del settore pubblico. In particolare, i profili necessari alla realizzazione del PNRR – che verranno selezionati in modo più rapido grazie alle innovazioni nel reclutamento del personale della PA - sono



soprattutto figure altamente qualificate quali tra gli altri esperti giuridici ed esperti economici.

Nel quinquennio di previsione 2022-2026 il fabbisogno di laureati da parte del sistema economico dovrebbe attestarsi intorno a 1,2 milioni di unità, per una media annua che potrà variare tra 230mila e 246mila unità. Questo fabbisogno sarà espresso per circa il 60% - a seconda dello scenario considerato - dal settore privato (dipendenti e indipendenti) e per il 40% dal settore pubblico. Inoltre, si evidenzia che il 58,5% del fabbisogno della PA nei prossimi cinque anni sarà rappresentato da personale in possesso di un titolo di livello universitario.

Al termine del Corso, il laureato è altresì posto nelle condizioni di proseguire l'attività formativa con percorsi di studio o di alta formazione del 3° ciclo (master universitari di secondo livello, scuole di specializzazione e dottorati di ricerca). Al riguardo, va segnalato che gli obiettivi formativi del Corso di studi si coordinano in pieno con alcune delle specifiche ed esplicite declinazioni del Corso di Dottorato in "Diritto e Sicurezza", che ha sede presso il Dipartimento di Giurisprudenza di Foggia: l'impatto delle nuove tecnologie su valori e diritti della persona, nonché sull'organizzazione sociale e statuale. Si pensi, per esempio, ai temi della tutela della riservatezza o della sicurezza cibernetica in rapporto alle nuove forme di comunicazione e scambio di dati sanitari e al rapido processo, in corso, di innovazione e digitalizzazione del sistema sanitario e dei relativi servizi (fascicolo sanitario elettronico, telemedicina, ecc.).

Nel panorama universitario italiano mancano corsi di formazione universitaria di livello magistrale con un taglio specialistico e professionalizzante così connotato (se si esclude un corso di laurea magistrale in Health Economics - Economia sanitaria, in lingua inglese, attivato presso la Facoltà di Economia dell'Università degli studi di Roma "Sapienza" e comunque di classe di laurea differente, LM-56, quindi con natura diversa rispetto al progetto formativo che qui si propone), nonostante la trasformazione del settore sanitario, peraltro non recente, abbia determinato una diffusa e marcata presenza di operatori privati, accreditati e/o convenzionati con il sistema pubblico, e un (pressoché completo) processo di aziendalizzazione del sistema sanitario pubblico con la correlata penetrazione, in questo, di postulati economico-aziendali, modelli organizzativi e di governance, logiche e sistemi di costing e di valutazione delle performance.

Il CdS in "Diritto e gestione dei servizi sanitari" è dunque un maturo e consapevole tentativo di risposta all'esigenza di formare una figura professionale con una marcata consapevolezza del sistema sanitario italiano, nelle sue articolazioni (nazionale, regionale, aziendale, territoriale) e con una conoscenza integrata dei profili giuridici e economici, programmatori e gestionali, che connotano i servizi sanitari e socio-sanitari.

Il CdS si colloca, attuandole, in perfetta linea con le politiche dell'Ateneo foggiano la cui programmazione didattica è fortemente tesa a valorizzare percorsi formativi nell'area delle scienze economiche e sociali, in risposta alle esigenze del territorio al fine di offrire concrete prospettive di impiego ai laureati.

L'istituzione di più corsi nella stessa classe si è resa necessaria per assicurare un'offerta formativa diversificata sotto profilo della professionalizzazione nell'ambito della gestione dei servizi sanitari, offrendo una formazione unica nel panorama nazionale nell'ambito dei corsi di laurea di secondo livello afferenti alla Classe LM-SC-GIUR.

Il già attivo Corso di Laurea Magistrale in Scienze giuridiche della Sicurezza mira a formare un esperto giuridico in materia di sicurezza e protezione dei dati personali, aziendali, di lavoro, mentre il Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari mira a formare una figura professionale con una marcata consapevolezza del sistema sanitario italiano.

Le esigenze formative sopra descritte, evidenziate nel corso del tempo da diversi docenti e ricercatori del Dipartimento, sono state condivise dall'intero Consiglio di Dipartimento e in questa sede, a più riprese, meglio definite. Il Consiglio ha dunque nominato la commissione per la revisione dell'offerta formativa per l'a.a. 2023/24 con il compito di curare, nell'ottica di un complessivo ripensamento dell'offerta formativa, l'istruttoria per la proposta di istituzione del Corso di Laurea in "Diritto e gestione dei servizi sanitari" e di svolgere le consultazioni con istituzioni e soggetti interessati del partenariato economico e sociale.

La commissione, conformemente alle buone pratiche raccomandate dal Presidio per



l'Assicurazione della Qualità di Ateneo, ha redatto una bozza di scheda SUA – parte ordinamentale, e si è innanzitutto confrontata con il Comitato d'indirizzo del Dipartimento e con i Gruppi di assicurazione della qualità dei Corsi di Laurea attivi presso il Dipartimento.

Sulla base delle indicazioni fornite dal Consiglio di Dipartimento, delle specificità del nuovo Corso di Laurea e dei possibili sbocchi occupazionali prefigurati, la commissione dipartimentale ha individuato un'articolata platea di figure da consultare, operanti in aziende sanitarie del territorio, nelle istituzioni regionali preposte all'amministrazione e all'organizzazione del servizio sanitario regionale, in agenzie e organismi anche internazionali, in organizzazioni rappresentative degli operatori economici e professionali del settore sanitario e biomedicale.

La commissione ha quindi sviluppato, nel corso di diversi mesi, un'intensa attività di confronto e consultazione, per tappe progressive che sono state accompagnate da costanti aggiornamenti a beneficio della comunità dipartimentale chiamata sempre a formulare osservazioni e suggerimenti sul lavoro in corso.

L'idea e la progettazione del nuovo percorso formativo è dunque scaturita da un ampio confronto con i rappresentanti di istituzioni, enti e organizzazioni operanti nel settore. Le consultazioni condotte dalla commissione dipartimentale hanno coinvolto in particolare:

- Fondazione Casa Sollievo della Sofferenza (San Giovanni Rotondo - Foggia (23 giugno 2022);
- Associazione Nazionale per lo Sviluppo delle Biotecnologie (06 luglio 2022);
- Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere animale della Regione Puglia (21 luglio 2022);
- EUREGHA, European Regional and Local Health Authorities, un network associativo che coinvolge autorità sanitarie locali e regionali provenienti da dieci Stati membri dell'Unione Europea (21 luglio 2022);
- AReSS - Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale della Puglia (21 luglio 2022);
- Farindustria (28 luglio 2022);
- Policlinico Riuniti di Foggia (23 giugno 2022).
- Presidenza della Regione Puglia (03 ottobre 2022);
- Comitato di indirizzo del Dipartimento di Giurisprudenza (19 dicembre 2022)

Con tali soggetti, la commissione ha avuto più contatti. Il primo approccio, destinato alla reciproca conoscenza e all'illustrazione della traccia di lavoro messa in campo dal Dipartimento, ha consentito di verificare che nei contesti amministrativi, organizzativi e professionali di appartenenza delle figure consultate è avvertita, con particolare intensità, l'esigenza di tracciare percorsi formativi universitari (attualmente non disponibili, se non a livello di formazione post-laurea) molto orientati e caratterizzati, che consentano di formare professionisti con una preparazione integrata, giuridica ed economico-aziendale, pronti ad operare sia nel versante dell'amministrazione pubblica della sanità che in quello delle imprese e degli operatori privati impegnati nell'offerta di beni, servizi e prestazioni in campo sanitario e socio-sanitario. Dalle figure consultate è pure venuta la conferma che, nei rispettivi contesti, ottime e concrete sarebbero le prospettive occupazionali per laureati così formati. Gli incontri e i contatti, sviluppati successivamente sia in presenza sia per via telematica, hanno consentito di raccogliere indicazioni che sono state prese in considerazione nella puntuale definizione del piano di studi e di trovare la condivisione, infine, sulla bozza finale dello stesso.

In particolare, dalle consultazioni è emersa con forza l'esigenza di caratterizzare e rafforzare il percorso formativo nella direzione della professionalizzazione al fine di orientarlo nel modo più efficace possibile verso i potenziali sbocchi occupazionali e professionali segnalati dai soggetti consultati. Tale indicazione è stata recepita nella progettazione del Corso di studi con riguardo a tre profili:

- gli obiettivi formativi e il programma degli insegnamenti sono stati meglio centrati sui nuclei tematici dei rispettivi ambiti disciplinari che in modo più diretto sono riconducibili al settore sanitario;
- è stato valorizzato e potenziato, nella misura massima possibile, il ricorso ad attività laboratoriali, strettamente coordinate con buona parte degli insegnamenti fondamentali in modo



da connettere le conoscenze teoriche alle competenze applicative per specifici profili operativi o gestionali;

- le riflessioni emerse durante le consultazioni hanno indotto a prevedere un tirocinio formativo obbligatorio al II anno di corso, non previsto nel disegno progettuale originario, che consentirà allo studente di perfezionare competenze e capacità acquisite durante il Corso, indispensabili per il più agevole e rapido inserimento nel mondo del lavoro e per l'assunzione di ruoli di responsabilità nella gestione e nel coordinamento di progetti, strutture e personale.

Nel corso delle consultazioni, inoltre, si sono create le premesse per una collaborazione interistituzionale, per la cui definizione sono in corso interlocuzioni, con la Regione Puglia, da cui sono arrivati il sostegno e l'apprezzamento nei confronti dell'attivazione del Corso di Laurea, espressi con una nota dal Presidente della Regione, che ha proceduto altresì a individuare, quale delegato in seno al costituendo Comitato di Indirizzo, il Direttore del Dipartimento regionale "Promozione della Salute e del Benessere animale".

1.2 Il progetto formativo

Il Corso di Studi in "Diritto e gestione dei servizi sanitari" si pone l'obiettivo di fornire le basi culturali e metodologiche indispensabili per conoscere e gestire le attività amministrative, l'attuazione di leggi e regolamenti, gli adempimenti gestionali, i processi organizzativi e decisionali, le procedure di definizione e di attuazione di atti di programmazione pubblica e di strategie aziendali, che governano il sistema sanitario, in senso lato.

Il profilo culturale e professionale e le relative competenze, quindi i conseguenziali obiettivi formativi, che il CdS si propone di raggiungere, sono stati identificati e definiti muovendo dalla necessità di formare laureati con una preparazione avanzata, fortemente orientata alla specializzazione, e integrata, giuridica ed economico-aziendale, che consenta di isolare, interpretare, inquadrare, descrivere, gestire e risolvere questioni e problemi che inevitabilmente esigono un approccio interdisciplinare. Un approccio indispensabile – come hanno sottolineato gli attori istituzionali, sociali ed economici consultati – per organizzare, gestire ed erogare servizi, prestazioni e beni in campo sanitario e socio-sanitario, sia in ambito pubblico che privato. Si tratta di un settore particolarmente complesso, per la sensibilità di beni, valori e interessi che coinvolge, e per l'accentuata tecnicità e specificità del quadro normativo e regolamentare di riferimento, nonché per la sua articolazione, a volte contraddittoria, confusa o addirittura conflittuale, in livelli programmatori e decisionali (statale, regionale, territoriale, aziendale).

Si è avuto riguardo alle funzioni associate alle figure professionali, ancora del tutto prive di una formazione dedicata di tipo universitario, se non a livello di formazione post-laurea, richieste dalle normative di riferimento e dal mercato del lavoro, soprattutto in ruoli di responsabilità e di autonomia, di elevata capacità decisionale e alta professionalità di tipo specialistico, all'interno di istituzioni, agenzie e organismi pubblici che si occupano di politica e programmazione sanitaria, in aziende, enti e istituti, pubblici e privati, operanti nel settore sanitario e socio-sanitario, in enti territoriali, in cooperative sociali, in imprese private dell'indotto sanitario (fornitori di beni, servizi e prestazioni), in enti di ricerca pubblici o privati.

Il Corso si propone di fornire agli studenti una preparazione di livello avanzato nei settori disciplinari fondamentali, giuridici ed economico-aziendali, connessi alla gestione dei servizi sanitari e socio-sanitari, che consenta di:

- conoscere in modo approfondito la normativa nazionale e regionale in materia di programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari e socio-sanitari;
- conoscere funzioni, procedimenti amministrativi e processi aziendali, inquadrandoli all'interno dell'ordinamento del sistema sanitario, nazionale e regionale;
- distinguere, individuare e conoscere i livelli programmatori e decisionali in materia sanitaria e le relazioni fra gli stessi;



- conoscere le competenze allocate ai diversi livelli di governo della sanità e di gestione dei servizi, nonché i connessi profili di responsabilità civile, penale, disciplinare, amministrativa;
- conoscere in modo approfondito i profili di responsabilità civile, penale, disciplinare connessi all'esercizio della professione medica;
- individuare e conoscere procedimenti amministrativi e processi aziendali funzionali all'acquisizione e all'erogazione di beni, prestazioni e servizi in ambito socio-sanitario e il quadro normativo e regolatorio di riferimento;
- conoscere i modelli organizzativi e gestionali, i procedimenti e i processi interni alle pubbliche amministrazioni e alle imprese, sotto il profilo giuridico ed economico-aziendale, nell'ottica della garanzia ed efficienza dei servizi di cura e assistenza, del perseguimento delle migliori performance, della prevenzione e gestione dei rischi, della trasparenza amministrativa, della sostenibilità finanziaria;
- ricostruire e conoscere in modo approfondito la disciplina dei contratti pubblici, in particolare dei rapporti e convenzioni tra P.A. e privati fornitori di beni ed erogatori di servizi e prestazioni in campo sanitario o socio-sanitario;
- distinguere e conoscere i sistemi di controllo, interno ed esterno, delle aziende, di valutazione delle performance e delle prestazioni, di mappatura e gestione del rischio, di verifica della compliance aziendale;
- conoscere e valutare tecniche e modalità di analisi qualitativa e quantitativa in funzione di scelte di programmazione e di gestione;
- ricostruire e conoscere in modo approfondito la disciplina dei rapporti di lavoro del personale del comparto sanità (settore pubblico, privato e privato convenzionato);
- conoscere i profili giuridici connessi alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- individuare e conoscere i profili giuridici e tecnico-gestionali relativi al trattamento dei dati personali sanitari;
- sapere riconoscere, ricostruire e inquadrare giuridicamente i profili bioetici e le esigenze di garanzia della libertà della persona connessi all'attività medica e ai trattamenti sanitari.

A tal fine, il Corso presenta un percorso didattico/formativo, teorico e operativo, imperniato su discipline del settore giuridico (Area 12) ed economico (Area 13).

Le attività obbligatorie sono finalizzate a sviluppare conoscenze e competenze indispensabili per il profilo professionale delineato e si sviluppano su un doppio livello.

Il primo, "istituzionale/metodologico", è orientato a consolidare le conoscenze teoriche fondamentali, ad approfondire e ricondurre in un quadro di sistema istituti giuridici e nuclei tematici disciplinari che in modo più diretto sono riconducibili al settore medico-sanitario, a sviluppare capacità di interpretazione delle norme e delle loro ricadute applicative. Su questo livello si collocano, con diversa intensità, le attività formative relative, in particolare, ai settori scientifico disciplinari IUS/01, IUS/04, IUS/05, IUS/08, IUS/13, IUS/17.

Il secondo, "applicativo/gestionale", si propone di aiutare gli studenti ad acquisire gli strumenti, logici e operativi, idonei a confrontare il dettato normativo con il contesto dei problemi reali, a impostare correttamente i termini del rapporto tra forme giuridiche e materia sociale ed economica, a individuare modelli e modalità di attuazione del diritto all'interno della concreta esperienza gestionale. Su questo livello si collocano le attività formative relative, in particolare, ai settori scientifico disciplinari IUS/07, IUS/10, SECS-P/07, con insegnamenti specificatamente orientati in tal senso.

Per il raggiungimento di tali obiettivi formativi generali, con i docenti dei settori disciplinari presenti nel percorso formativo e nel pieno rispetto delle prerogative di libertà nell'insegnamento, si è condiviso l'indirizzo di imprimere una decisa connotazione professionalizzante. Per un verso, i rispettivi programmi di insegnamento privilegeranno, pur senza trascurare la ricostruzione del quadro sistematico di principi e istituti giuridici, l'approfondimento dei nuclei tematici più direttamente riconducibili al settore sanitario. Per l'altro, dal punto di vista metodologico-didattico, le lezioni frontali stimoleranno processi di partecipazione attiva degli studenti, con metodologie centrate sullo studente, in particolare l'apprendimento basato sui problemi e sulla loro soluzione (*Problem-based learning*).



Inoltre, recependo anche le indicazioni emerse in sede di consultazione, si è condivisa la scelta di valorizzare il ricorso a moduli laboratoriali, strettamente coordinati con buona parte degli insegnamenti fondamentali in modo da connettere le conoscenze teoriche alle competenze applicative per specifici profili operativi o gestionali: nell'ambito dei due insegnamenti riconducibili al settore IUS/10 - Diritto Amministrativo sono previsti i laboratori "Accreditamento e convenzionamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie" e "Procedure di acquisto di beni e servizi in sanità"; nei due insegnamenti del settore SECS-P/07 - Economia Aziendale, i laboratori "Modelli di governance e di reporting aziendale / Bilancio e contabilità delle aziende sanitarie" e "Metodologie di determinazione dei costi/programmazione e controllo"; nell'insegnamento del settore IUS/07 - Diritto del lavoro, i laboratori "Procedure di reclutamento del personale sanitario" e "Il personale universitario in convenzione". Esercitazioni e attività pratiche, condotte nei laboratori da figure professionali specialistiche provenienti da organizzazioni ed enti già coinvolti in sede di strutturazione del Corso, integrano le lezioni frontali in misura significativa (21 dei 99 CFU previsti per le attività obbligatorie). Si tratta di attività che rivestono un importante ruolo formativo in quanto consentono allo studente di acquisire competenze e padronanza nell'approccio applicativo e gestionale delle conoscenze teoriche, del metodo scientifico e degli strumenti di analisi, nonché di sviluppare capacità valutative e autonomia operativa. Competenze e capacità indispensabili per il più agevole e rapido inserimento nel mondo del lavoro e per l'assunzione di ruoli di responsabilità nella gestione e nel coordinamento di progetti, strutture e personale.

Integra il percorso formativo il tirocinio curriculare obbligatorio presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nel quadro di convenzioni che il Dipartimento stipulerà, che consentirà allo studente di sviluppare le specifiche competenze professionali necessarie per svolgere le funzioni correlate ai profili professionali individuati.

Conoscenze, competenze, capacità di applicazione delle conoscenze, abilità di comunicazione saranno costantemente verificate: durante lo svolgimento delle attività didattiche e delle esercitazioni laboratoriali, mediante valutazioni formative e prove in itinere, e al termine dei singoli corsi di insegnamento, con prove d'esame, in forma orale o scritta; infine, nella fase di preparazione della prova finale e in sede di prova finale.

Le attività formative dei singoli insegnamenti si concludono con un esame. Le Commissioni per gli esami di profitto sono nominate dal Presidente, titolare dell'insegnamento, e la loro composizione è disciplinata dal Regolamento Didattico di Ateneo e da apposito regolamento del Dipartimento di Giurisprudenza. Lo svolgimento degli esami è pubblico. Non è consentita la ripetizione, con eventuale modifica del voto, di un esame già superato. La valutazione viene espressa in trentesimi, con eventuale lode. Qualora lo studente decida di ritirarsi o non abbia conseguito una valutazione sufficiente, la relativa annotazione sul verbale, utilizzabile a fini statistici, non è trascritta sul libretto universitario dello studente e non incide sulla sua carriera scolastica. Le modalità di svolgimento degli insegnamenti e delle prove di valutazione saranno indicate nei programmi di insegnamento che verranno pubblicati sul sito di Dipartimento e saranno consultabili tramite link nella SUA-CdS. Particolare attenzione verrà prestata dall'istituendo Gruppo di assicurazione della qualità del CdS alla valutazione dell'adeguatezza delle modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti per l'accertamento del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

La prova finale consiste nella discussione pubblica, di fronte ad una commissione di docenti, di un elaborato scritto preparato dallo studente sulla base di una ricerca originale a carattere sperimentale svolta presso l'Università e presso i soggetti che lo hanno ospitato nel corso del tirocinio o nel corso delle attività laboratoriali. La prova finale ha, infatti, il compito di completare il percorso formativo, consentendo di perfezionare le sue competenze in termini di conoscenze e di completare l'acquisizione delle capacità di applicare le conoscenze, già acquisite nell'ambito dei tirocini o nel corso delle attività laboratoriali. La prova finale consentirà, inoltre, lo sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio nell'ambito delle tematiche relative agli aspetti giuridici-economici e tecnici che afferiscono all'ambito sanitario.



Nella programmazione dell'offerta formativa il Dipartimento avrà cura di offrire, tra quelle a scelta dello studente, attività formative che consentano allo studente di approfondire o affrontare ambiti disciplinari in settori affini/integrativi (ad esempio: lingua inglese; informatica, con riferimento alla informatizzazione e transizione digitale della gestione delle strutture e dei servizi sanitari; insegnamenti dell'Area 6 - Scienze mediche, con riferimento al ruolo dell'epidemiologia nel governo della sanità, a profili medico-legali nell'esercizio delle imprese e delle professioni sanitarie, al processo regolatorio di farmaci e dispositivi medici, alla conoscenza dei sistemi sanitari regionali e internazionali).

2 - L'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO E L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

Verifica di coerenza con l'Ambito di Valutazione D di cui all'allegato C del DM 1154/2021 e con le Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (12/10/2022): Accertare che il CdS promuova una didattica centrata sullo studente, incoraggi l'utilizzo di metodologie aggiornate e flessibili e accerti correttamente le competenze acquisite

1. Orientamento, tutorato e accompagnamento al lavoro

L'attivazione del Corso di Studi vedrà impegnato il Dipartimento, oltre che nelle programmate attività didattiche e formative definite nel piano di studi, in iniziative di orientamento, sviluppate dai docenti e dal personale dedicati al CdS insieme alle parti istituzionali e sociali coinvolte nella progettazione del Corso, con l'obiettivo di assicurare che aspettative e obiettivi formativi, partecipazione, attività didattiche e formative, profilo culturale e professionale perseguito e sbocchi lavorativi siano allineati.

In ingresso, si terranno incontri e seminari divulgativi, sia interni, rivolti ai laureandi del dipartimento, che esterni, finalizzati a illustrare il profilo formativo del Corso e il bisogno occupazionale cui intende rispondere. Durante lo svolgimento del Corso saranno assicurati servizi di tutorato e supporto a beneficio degli studenti e attività di monitoraggio dei percorsi individuali di eccellenza. In itinere e in uscita, oltre ai tirocini curriculari presso pubbliche amministrazioni o aziende private, contemplati tra le attività a scelta dello studente e attivati nel quadro di convenzioni che il Dipartimento stipulerà, sono previste iniziative di introduzione ed accompagnamento al mondo del lavoro, nella forma di seminari tenuti da esperti ed esponenti provenienti dalle istituzioni, professioni e aziende attive nel settore sanitario, nonché momenti di contatto, reciproca conoscenza e orientamento verso opportunità lavorative tra laureandi e rappresentanti del partenariato istituzionale ed economico-sociale.

2. Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

L'accesso al Corso di laurea Magistrale è subordinato al possesso di una laurea (o di diploma universitario di durata triennale) o di altro titolo di studio equipollente, conseguito all'estero.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.M. 270/04, per l'accesso al corso di studio sono richiesti particolari requisiti curriculari nonché il possesso di un'adeguata preparazione personale.

Con riferimento ai requisiti curriculari, questi si ritengono soddisfatti se lo studente è in possesso di una laurea triennale, acquisita presso l'Università di Foggia o presso altri Atenei, appartenente alle classi L-14 o L-33 (D.M. 270/2004), oppure se è in possesso della laurea quadriennale in Giurisprudenza (ante D.M. 509/99) oppure in Economia.

Nel caso in cui il diploma di laurea sia stato conseguito in altre classi, i requisiti curriculari si considerano soddisfatti se il candidato dimostra, con opportuna certificazione, di aver acquisito nel proprio curriculum universitario (compresi Master, Scuole di Specializzazione, ecc.) almeno 24 crediti formativi universitari così ripartiti (secondo il D.M. "Disciplina delle classi di laurea triennali"):

Ambiti Disciplinari	Settore scientifico disciplinare	CFU
---------------------	----------------------------------	-----



Privatistico	IUS/01 - Diritto privato IUS/02 - Diritto privato comparato IUS/04 - Diritto commerciale IUS/07 - Diritto del lavoro	9
Pubblicistico	IUS/08 - Diritto costituzionale IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico IUS/10 - Diritto amministrativo IUS/21 - Diritto pubblico comparato IUS/17 - Diritto penale	9
Economico	SECS-P/01 – Economia politica SECS-P/02- Politica economica SECS-P/06 – Economia applicata	6

L'accesso al corso di Laurea Magistrale è subordinato, inoltre, al possesso di un'adeguata preparazione personale, da verificare mediante un colloquio (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.M. 270/2004). Tale colloquio, previsto per tutti i candidati indipendentemente dal titolo di laurea già conseguito, si svolgerà nei tempi e secondo le modalità pubblicate sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza.

È inoltre necessario che il candidato possieda adeguate competenze in una lingua dell'Unione Europea, diversa da quella italiana, di livello non inferiore al B2 del CEF, da verificare attraverso la presentazione di certificazione linguistica riconosciuta o attraverso una prova di lettura, traduzione e comprensione di un testo di contenuto giuridico svolta contestualmente al colloquio diretto ad accertare la complessiva preparazione personale dei candidati.

Non è consentita l'immatricolazione in presenza di debiti formativi, relativi sia ai requisiti curriculari sia alla preparazione iniziale.

Nel caso in cui il diploma di laurea sia stato conseguito in altre classi, i requisiti curriculari verranno accertati, sulla base della documentazione prodotta dal candidato, da una commissione opportunamente nominata dal Consiglio di Dipartimento, che individuerà percorsi all'interno della laurea magistrale dipendenti dai requisiti curriculari soddisfatti e/o dal risultato della verifica della personale preparazione. Tali percorsi condurranno al conseguimento della laurea magistrale con 120 CFU, senza attività formative aggiuntive. Sono previste due sessioni l'anno per la verifica della personale preparazione le cui modalità di svolgimento della verifica della preparazione iniziale saranno adeguatamente pubblicizzate attraverso la predisposizione di un syllabus.

3. Metodologie didattiche e percorsi flessibili

– Le attività curriculari utilizzeranno metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze degli studenti, a favore dei quali verranno attivati servizi di tutorati e organizzati incontri di ausilio alle scelte relative al piano carriera.

Particolare attenzione sarà prestata:

- agli studenti con disabilità, che verranno supportati dalla Commissione disabilità istituita dal Dipartimento, di concerto con i docenti del CdS, nell'inserimento e nell'integrazione nella vita universitaria;
- alle esigenze degli studenti lavoratori e fuori sede nell'organizzazione delle lezioni e degli esami e delle relative modalità di pubblicizzazione;
- agli studenti atleti in doppia carriera per i quali è previsto un percorso di sostegno dedicato e coordinato a livello centrale;
- agli studenti che intendano svolgere periodi di studio o tirocinio all'estero, per i quali il Dipartimento ha stipulato convenzioni per la mobilità strutturata con la Villanova University (Pennsylvania, USA) e con l'Università di Southampton (UK).

Dal punto di vista didattico, si farà ampio e diffuso ricorso a processi di apprendimento basati sulla partecipazione attiva degli studenti, valorizzando metodologie centrate sullo studente, in particolare l'apprendimento basato sui problemi e sulla loro soluzione (*Problem-based learning*).



In tale direzione è la previsione di moduli laboratoriali, le cui attività, condotte da figure professionali specialistiche provenienti da istituzioni ed enti già coinvolti in sede di progettazione del CdS, sono strettamente coordinate con buona parte degli insegnamenti fondamentali e sono finalizzati a connettere le conoscenze teoriche alle competenze applicative per specifici profili operativi o gestionali. Si tratta di attività che rivestono un importante ruolo formativo in quanto consentono allo studente di acquisire competenze e padronanza nell'approccio applicativo e gestionale delle conoscenze teoriche, del metodo scientifico e degli strumenti di analisi, nonché di sviluppare capacità valutative e autonomia operativa.

Le lezioni e i laboratori sono organizzati in modo da aiutare chi studia ad acquisire gli strumenti operativi (ricerca e uso delle fonti normative, giurisprudenziali e dottrinali; utilizzo delle banche dati e delle risorse bibliotecarie; accesso alle risorse disponibili in rete e alle fonti informative delle amministrazioni pubbliche) idonei a rapportare e confrontare, costantemente, i problemi reali con il contesto normativo aggiornato e in evoluzione, con gli orientamenti della giurisprudenza e della dottrina, con le prassi amministrative e applicative.

4. Internazionalizzazione della didattica

L'Università di Foggia conta circa 1000 accordi bilaterali per mobilità Erasmus. Tutte le Università, dopo la fase delle nomination (pre-iscrizione dello studente), inviano ai nostri studenti, tramite email, un pacchetto di informazioni relativo all'offerta formativa, alla procedura di iscrizione, all'accommodation (se offerta), e al mentor messo a disposizione. All'arrivo, dopo la fase di registrazione, gli studenti possono iniziare le loro attività. Durante la fase di permanenza l'Area Relazioni Internazionali continua ad interagire con gli studenti principalmente tramite email. Il grado di soddisfazione degli studenti, relativamente all'accoglienza e alla permanenza nell'università ospitante, è ottimo. Alla fine della mobilità, le Università estere rilasciano il Transcript of records in tempi brevi, consentendo il pieno riconoscimento dei risultati ottenuti.

Prima e dopo l'emanazione del bando di selezione, fino alla scadenza, il Servizio Relazioni Internazionali organizza una serie di giornate informative sulla mobilità Erasmus (Info Day Erasmus), presso ciascun Dipartimento, oppure, come in questo periodo caratterizzato dall'emergenza sanitaria, in modalità on line. Le giornate informative raccolgono sempre un'ampia partecipazione degli studenti che saranno i futuri candidati al bando di mobilità. Dopo la selezione, lo studente prende contatti con il Delegato Erasmus del Dipartimento a cui afferisce per la formulazione del Learning Agreement (piano di studio da svolgere all'estero). A tutti gli studenti è garantito il pieno riconoscimento delle attività concordate prima della partenza. I Delegati di Dipartimento, tramite appuntamenti dedicati, supportano gli studenti nella scelta degli esami da sostenere all'estero. Piccole differenze di programma ed ECTS tra i corsi italiani ed i corsi offerti dalle università partner, sono tollerate, consentendo agli studenti una più ampia scelta relativamente all'offerta formativa dell'università ospitante. Lo studente, una volta completato il Learning Agreement, è convocato dal Servizio Relazioni Internazionali per l'iscrizione all'università estera (application form). L'Area gestisce tutte le fasi della mobilità assistendo lo studente e riducendo così il rischio di errore da parte dello stesso. Prima della partenza tutti gli studenti vengono convocati per la firma del contratto studente/istituto. L'università liquida il 100% della borsa a tutti gli studenti prima della partenza.

L'Università di Foggia organizza tramite il proprio Centro Linguistico di Ateneo numerosi corsi di lingua (inglese, francese, tedesco, spagnolo) che gli studenti, selezionati per la mobilità Erasmus, potrebbero frequentare prima della partenza. Durante le giornate informative organizzate prima della partenza, gli studenti hanno la possibilità di incontrare i colleghi studenti che hanno già svolto l'Erasmus ed avere consigli sui piani di studio, accommodation, trasporti etc. delle sedi ospitanti.

Per i tirocini all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione dei contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i



pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce scegliere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, al fine di facilitare l'integrazione nel paese di destinazione, sono state create delle piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in quel paese e i ragazzi in partenza per la stessa località. L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari.

L'Università di Foggia garantisce pieno supporto ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato, prima della partenza di ogni tirocinante, tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato, delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

- invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;
- valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;
- definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;
- invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato via e-mail, per presa visione;
- sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'Università, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curriculari ed extracurriculari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (Cfu) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of work), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, nella maggior parte dei casi questa è svolta direttamente nel paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

Il tutorato Erasmus, che garantisce supporto agli studenti Erasmus, è svolto dall'associazione studentesca ESN (principalmente costituita da ex studenti Erasmus). Il tutor svolge i seguenti compiti:

- orientamento per gli studenti in uscita (informazioni sui bandi di mobilità, reperimento informazioni sulla sede di destinazione, procedure di registrazione presso l'Università straniera, assistenza nel corso del soggiorno e rientro);
- supporto nell'organizzazione di riunioni informative per gli studenti in entrata e in uscita, nella preparazione di materiale informativo per gli studenti in entrata e in uscita;
- orientamento e assistenza agli studenti internazionali e di scambio in entrata: assistenza alla consultazione dell'offerta formativa;
- supporto nella compilazione del piano di studio, all'uso dei servizi di Ateneo, all'inserimento nella vita universitaria.

L'interesse per la mobilità internazionale da parte degli studenti è dimostrata dalla partecipazione degli studenti alla Giornata dedicata alla mobilità internazionale (500 studenti circa considerando tutti i Dipartimenti).

Attualmente il numero degli studenti 'in uscita' e in "entrata" è in costante incremento. In allegato il prospetto sulle mobilità in uscita e in ingresso diviso per ciascun corso di studi.

Si evidenzia, tra l'altro, che si stanno esaminando nuove azioni per la promozione di accordi internazionali che sostengano la mobilità sia outgoing che incoming: su questa linea si collocano anche le numerose partnership di ricerca e collaborazione (Memorandum of Understanding) con le molteplici università straniere. Tra gli accordi di collaborazione scientifica, finalizzati alla



preparazione di futuri scambi di studenti, si segnalano i seguenti link relativi agli accordi: link accordi bilaterali Erasmus: <https://www.unifg.it/sites/default/files/bandi/2022-04/erasmus-studio-2022-2023-accordi.xls>

LINK MEMORANDA OF UNDERSTANDING

Contiamo attualmente 57 Memoranda of Understanding stipulati con Università ed Istituti di ricerca in Paesi UE ed extra-Ue.

<https://www.unifg.it/it/internazionale/cooperazione-internazionale/accordi-internazionali>

Borse Extra EU

A decorrere dall'Anno Accademico 2020/21, l'Area Relazioni Internazionali, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali dell'Ateneo, ha inteso potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca tesi presso prestigiosi istituti di ricerca (Università, Enti e Centri di Ricerca) e realtà produttive (aziende, imprese...etc.) in Paesi extra UE.

La mobilità, per un minimo di due mesi, è supportata dai finanziamenti di Ateneo con borse fino ad €. 4100.

Virtual Mobility

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021 è stata introdotta la Virtual Mobility, ovvero la possibilità per gli studenti dei Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, fino a n. 6 crediti formativi universitari (equivalenti a tre corsi MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, mediante l'utilizzo delle seguenti piattaforme dedicate:

1. <https://www.edx.org/>
2. <https://www.coursera.org/>
3. <https://miriadax.net/cursos>
4. <https://www.fun-mooc.fr/>,
5. <https://www.futurelearn.com/>.

La mobilità virtuale può costituire, non solo nel particolare periodo di emergenza epidemiologica ma più in generale, una alternativa efficace alla mobilità fisica o almeno ad essa complementare, da promuovere integrandola nei programmi normali di studio, riconoscendo a livello curricolare questa tipologia d'esperienza considerando che i principali benefici attesi dagli studenti dal corso in mobilità virtuale sono: nuove conoscenze e competenze nell'ambito del tema trattato, incremento delle capacità nell'uso delle tecnologie digitali e nel lavoro di gruppo, miglioramento delle competenze linguistiche.

Pertanto, il Senato Accademico ha introdotto, con decorrenza dall'a.a. 2021/2022, per gli immatricolati ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, n. 2 crediti formativi universitari (equivalenti ad un corso MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, disponendo, qualora i corsi di studio non prevedano attività a libera scelta dello studente al primo anno di corso, che l'obbligo di acquisire n. 2 crediti formativi (CFU), attraverso la partecipazione ad attività didattiche inserite nel contesto della virtual mobility, possa essere ottemperato negli anni successivi al primo, ovvero entro il terzo anno nel caso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, e entro il secondo anno nel caso di corso di laurea magistrale, fermo restando la possibilità di riconoscere fino a n. 6 CFU (equivalenti a n.3 corsi MOOC), nell'ambito delle discipline a libera scelta.



BIP - Erasmus Blended Intensive Programmes

Nell'ambito del nuovo programma Erasmus+ 2021-2027 l'Università di Foggia promuove e finanzia mobilità Erasmus Blended Intensive Programmes in uscita.

Per l'anno 2022 l'Università di Foggia mette a disposizione n.10 BIP.

Per l'anno 2023 l'Università di Foggia mette a disposizione n.16 BIP.

Gli Erasmus Blended Intensive Programmes (BIP) permettono di portare a termine un'esperienza di internazionalizzazione che combina una mobilità fisica breve con una mobilità virtuale al fine di:

- creare maggiori opportunità di apprendimento internazionale
- supportare lo sviluppo di modalità di apprendimento e insegnamento innovative
- stimolare la costruzione di corsi transnazionali e multidisciplinari.

Maggiori dettagli al seguente link

- https://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/mobilita/blended-intensive-programmes/

3 - RISORSE DEL CDS

Verifica di coerenza con l'Ambito di Valutazione D di cui all'allegato C del DM 1154/2021 e con le Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (12/10/2022): Accertare che il CdS disponga di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti

1. Dotazione e qualificazione del personale docente, delle figure specialistiche e dei tutor

La nuova istituzione proposta è sostenibile sotto il profilo dell'adeguatezza delle risorse di docenza e qualificazione necessaria dei docenti, in quanto nell'attuale organico del Dipartimento sono presenti tutte le competenze afferenti all'area 12-Scienze giuridiche ed all'area 13-Scienze economiche e statistiche. Le attività di reclutamento del personale programmate in seno al piano di sviluppo del Dipartimento di giurisprudenza sono, poi, idonee a rafforzare le competenze del corpo docente nei settori interessati dall'indirizzo.

I docenti e le figure specialistiche risultano adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Rispetto al quoziente studenti/docenti non si rilevano situazioni problematiche in quanto il numero di studenti immatricolati è inferiore alla numerosità di riferimento della classe.

Giova precisare che il Consiglio di Dipartimento, nella fase di attribuzione degli incarichi didattici, si assicura che la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti la classe sia sempre superiore a 2/3 per ogni CdS attivo.

Il CdS valorizza il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici, da un lato, favorendo la partecipazione dei docenti all'attività scientifica dei Dottorati di ricerca e, da un altro, incentivando gli studenti alla partecipazione alla molteplici attività scientifiche previste dal Dipartimento (convegni, seminari, presentazione di libri, attività di tesi).

Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti alle attività di formazione continua e permanente dei docenti universitari finalizzate al costante miglioramento della qualità dei processi di innovazione e qualità della didattica universitaria. Di recente, 15 docenti del Dipartimento hanno partecipato al progetto TILD (Teaching and Learning Development).

2. Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica



I servizi di supporto alla didattica sono gestiti da un'Area amministrativa (Area didattica e servizi agli studenti) che consta di 49 unità di personale tecnico amministrativo ed è articolata al suo interno in molteplici servizi che sono in grado di supportare efficacemente i servizi di segreteria, le attività di front office (sia in presenza che attraverso strumenti digitali), le attività di supporto al tirocinio formativo curriculare, le attività didattiche frontali ed integrative e i processi di assicurazione della qualità del CdS.

Per le attività di orientamento in ingresso, in itinere ed in uscita il CdS è supportato dall'Unità Segreteria di direzione, orientamento, placement e tutorato di Dipartimento che opera in stretta connessione con l'Area orientamento e placement di Ateneo.

Ogni anno, utilizzando il "Fondo Sostegno Giovani", per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, di provenienza Ministeriale vengono selezionati attraverso bandi, dei tutor informativi e dei tutor disciplinari. I tutor sono studenti delle specialistiche o dottorandi che, i docenti, selezionano tenendo conto dei meriti (voto di laurea e di media esami, laurea in corso) e di un colloquio. L'attività dei tutor informativi è finalizzata a orientare ed assistere gli studenti e a rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento.

L'attività dei tutor disciplinari riguarda alcune materie precedentemente individuate dal Dipartimento ed è finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;

I servizi di internalizzazione sono supportati dall'Area relazioni internazionali di Ateneo che opera in stretta collaborazione con il delegato Erasmus di Dipartimento.

Nella sede del Dipartimento di Giurisprudenza, al primo piano, sono disponibili 11 aule, dotate di climatizzazione, videoproiettore, lavagna luminosa mobile, almeno un punto rete e servizio Wi-Fi. E' disponibile, inoltre, un servizio di registrazione audio-video.

Le aule destinate all'erogazione della didattica frontale del Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari sono due: AULA VII (Largo Papa Giovanni II, 1 100 Pc, Videoproiettore, WIFI) AULA V (Largo Papa Giovanni II, 1 70 Pc, Videoproiettore, WIFI).

Inoltre, il Dipartimento è dotato di un'aula per la simulazione dei processi, un laboratorio di criminalistica e di una sala lettura.

I due Laboratori di Informatica sono gestiti in comunione con il Dipartimento di Economia e sono adoperati anche per attività didattica innovativa. Dispongono in tutto di oltre 40 postazioni, di cui 4 con accesso e strumentazione agevolata per disabilità.

In ogni aula almeno una delle postazioni è ad uso di studenti disabili.

La biblioteca di area economico-giuridica è ubicata presso la sede del Dipartimento di Giurisprudenza. Dispone anche di accesso ad emeroteche virtuali e banche dati informatizzate, utili per lo studio delle discipline economico-manageriali. La struttura, priva di barriere architettoniche, si dispone della Sala Lettura "Nicola Minervini", con 72 posti a sedere (di cui 2 per utenti diversamente abili) e di 12 posti a sedere e 4 PC per la consultazione di cataloghi e banche dati, per un totale di 84 posti a sedere.

La dotazione di organico prevista per il Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari risponde pienamente ai requisiti di qualità richiesti per la didattica. Il personale docente afferente al Dipartimento di Giurisprudenza coprirà per il 100% le necessità didattiche, con piena rispondenza tra settore scientifico-disciplinare di appartenenza del docente e copertura del corso attivato.



4 - MONITORAGGIO E REVISIONE DEL CDS

Verifica di coerenza con l'Ambito di Valutazione D di cui all'allegato C del DM 1154/2021 e con le Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (12/10/2022): Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti

1. Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

Il Gruppo di assicurazione della qualità del corso, composto da docenti di riferimento del CdS, da rappresentanti degli studenti e da un rappresentante del personale tecnico amministrativo, ha il compito di monitorare costantemente la qualità del corso medesimo, avvalendosi anche dei rappresentanti del partenariato istituzionale ed economico-sociale facenti parte del Comitato di indirizzo.

Il Gruppo di assicurazione della qualità almeno una volta l'anno convocherà tutti i docenti del CdS, per esaminare gli esiti della valutazione dei singoli insegnamenti da parte degli studenti, coordinare i programmi di insegnamento, il calendario didattico e le attività di supporto, al fine di condividere le criticità emerse e collaborare nella individuazione delle strategie operative finalizzate alla risoluzione delle problematiche.

Il Gruppo di assicurazione della qualità inviterà i soggetti consultati in fase di programmazione a partecipare al processo di gestione del CdS, in particolare nelle fasi di coordinamento dei programmi, di aggiornamento della Scheda SUA CdS, di monitoraggio annuali e nelle attività di Riesame ciclico, nonché nelle attività di aggiornamento del progetto formativo, anche in relazione ai cicli di studio successivi.

I soggetti istituzionali e del partenariato economico-sociale consultati in fase di progettazione del CdS saranno altresì coinvolti nello svolgimento delle attività didattiche integrative e nei laboratori, al fine di caratterizzare maggiormente il profilo professionalizzante del CdS, e nelle attività convegniste e seminariali, anche nell'ambito del dottorato in Scienze giuridiche, al fine di mantenere salde la connessione e la sinergia tra le competenze professionali di cui sono portatori e le attività scientifiche dei docenti di riferimento del CdS che, così, potranno arricchire e caratterizzare l'offerta formativa.

In sede di Consiglio di Dipartimento saranno discussi e analizzati, con conseguente definizione degli interventi per migliorare e aggiornare la propria organizzazione didattica, gli esiti dell'attività di monitoraggio svolta dal Gruppo di assicurazione della qualità, nonché i documenti di gestione fondamentali del CdS, come la Scheda Unica Annuale e il Rapporto di Riesame Ciclico, l'aggiornamento della scheda SUA, l'esito della valutazione operata dalla Commissione Paritetica Docenti/Studenti e dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, l'esito dell'eventuale audit interno operato dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, l'esito dell'eventuale visita della Commissione Esterna di Valutazione determinata dal Miur/Anvur.

Garante di tali procedure è il Coordinatore del corso di studio, che segue la progettazione, lo svolgimento e la verifica (riesame) del percorso formativo e assicura lo svolgimento delle attività del processo di assicurazione della qualità, autovalutazione e accreditamento nei modi e tempi indicati dal Presidio della Qualità di Ateneo.

2. Interventi di revisione dei percorsi formativi

Il processo di revisione del percorso formativo, in linea con il sistema di assicurazione della qualità del Dipartimento e di Ateneo prevede le seguenti fasi:

Nella riunione di febbraio/marzo il GAQ analizza la Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti.

Nella riunione di giugno/luglio il GAQ analizza i dati provenienti dal cruscotto ANVUR, in particolare quelli contenuti nella scheda analitica del CdS attivo nell'anno di riferimento.

Nella riunione di settembre viene redatta una bozza della scheda di monitoraggio e l'eventuale Rapporto di Riesame ciclico, con indicazione delle azioni correttive necessarie.



Nella riunione di ottobre, sulla base del rapporto di riesame ciclico dell'a.a. precedente, viene monitorato il compimento delle azioni correttive ivi previste. Si procede, inoltre, all'analisi della Relazione AVA del Nucleo di Valutazione.

Infine, nella riunione di novembre si esaminano i risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti e, alla luce delle indicazioni del Presidio della Qualità, si revisiona il progetto di Scheda di monitoraggio e Rapporto di riesame ciclico, redatto a settembre. Tali documenti così revisionati sono inviati al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione.



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Data
22 febbraio 2023

Oggetto: *Nomina Comitato di indirizzo del Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari.*

IL DIRETTORE

VISTO il DM 1154/2021;
VISTA la nota del 03 ottobre 2022 del Presidente della Regione Puglia, con la quale si è proceduto altresì a individuare, quale delegato in seno al Comitato di Indirizzo dell'istituendo Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari, il Direttore del Dipartimento regionale "Promozione della Salute e del Benessere animale", dott. Vito Montanaro;
ATTESA la necessità di integrare la composizione del Comitato di indirizzo del Dipartimento di Giurisprudenza con la nomina delle parti sociali coinvolte nella progettazione dell'istituendo Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari;
ACQUISITA la disponibilità del dott. Giovanni Gorgoni in qualità di Direttore generale AreSS - Puglia;
ACQUISITA la disponibilità del dott. Giuseppe Pasqualone in qualità di Direttore generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti di Foggia;

DECRETA

- di nominare quali componenti esterni del Comitato di indirizzo del Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari il dott. Vito Montanaro, in qualità Direttore del Dipartimento regionale "Promozione della Salute e del Benessere animale", il dott. Giovanni Gorgoni in qualità di Direttore generale AreSS - Puglia e il dott. Giuseppe Pasqualone in qualità di Direttore generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti di Foggia;
- di nominare quali componenti interni del Comitato di indirizzo del Corso di Laurea Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari, il Direttore del Dipartimento, prof.ssa Donatella Curtotti, il Coordinatore del CdL Magistrale in Diritto e gestione dei servizi sanitari, prof. Vincenzo Colonna, la Delegata all'orientamento e al tutorato, prof.ssa Valentina Cuocci, il Delegato COAT al tutorato e al Placement, prof. Gabriele Fattori, il Coordinatore AQ di Dipartimento, prof.ssa Criseide Novi.

Il Direttore
(prof.ssa Donatella Curtotti)



DONATELLA
CURTOTTI
22.02.2023
07:16:05
GMT+00:00

Largo Papa Giovanni Paolo II, 1
71121 - Foggia - Italia
Telefono +39 0881 582 271/281
Fax +39 0881 582 240

dipartimento.giurisprudenza@unifg.it
giur.unifg.it

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Rapporti di lavoro e sanità
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza UNIFG
Anno Corso	Il anno
Settore	IUS/07 - DIRITTO DEL LAVORO
Tipo attività Formativa	B- CARATTERIZZANTE
Ambito	Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi
CFU	12

Ore Attività Frontali	96
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			Rapporto di lavoro del personale del comparto sanità (settore pubblico, privato e privato convenzionato). Il rapporto di lavoro della Dirigenza sanitaria (incarichi, valutazione delle prestazioni e responsabilità). Attività intramoenia ed extramoenia del personale medico. LABORATORIO: Procedure di reclutamento del personale sanitario. LABORATORIO: Il personale universitario in convenzione.	Labor relations of health sector personnel (public, private and private contracted sectors). The employment relationship of the Health Care Executive (assignments, performance evaluation and responsibilities). Intramoenia and extramoenia activities of medical staff. LABORATORY: Health personnel recruitment procedures.

					LABORATORY: The university staff under agreement.
Testi di riferimento	TESTI_RIF			Gasparro Mattia (a cura di), Manuale di diritto del lavoro nella pubblica amministrazione sanitaria, Cacucci, Bari, 2023 (esclusa la Sezione prima, fino a pag. 110) Durante il corso saranno oggetto di approfondimento i ccnl comparto Sanità e Area Sanità, oltre a pronunce giurisprudenziali e disposizioni amministrative.	Gasparro Mattia (ed.), Manuale di diritto del lavoro nella pubblica amministrazione sanitaria, Cacucci, Bari, 2023 (excluding Section One, up to p. 110). During the course, in-depth coverage will be given to the Health sector and Health Area collective bargaining agreements, as well as case law pronouncements and administrative provisions.
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze specifiche per affrontare tutte le vicende legate alle peculiarità del rapporto di lavoro nella sanità e alla multidisciplinarietà degli operatori, seguendo un metodo applicativo/gestionale. Attraverso lo studio dei diversi istituti contrattuali, quali, ad es. conferimento incarichi, progressioni di carriera, ordinamento professionale, valutazioni, organizzazione del lavoro, procedimenti disciplinari, sicurezza sul lavoro, ecc., il	The course aims to provide the specific knowledge to deal with all the events related to the peculiarities of the labor relationship in health care and the multidisciplinary nature of the operators, following an application/management method. Through the study of the different contractual institutes, such as, e.g., assignment of positions, career progressions, professional order, evaluations, work organization, disciplinary proceedings, safety at

				corso, con una costante attenzione alla casistica, si propone di fornire gli strumenti giuridici per la gestione dei rapporti di lavoro del personale sanitario, nelle sue diverse articolazioni, dalla fase genetica, passando per quella funzionale, fino all'estinzione del rapporto di lavoro. Tale obiettivo formativo è perseguito anche attraverso moduli laboratoriali in modo da connettere le conoscenze teoriche alle competenze applicative per specifici profili operativi o gestionali.	work, etc., the course, with constant attention to case studies, aims to provide the legal tools for the management of labor relations of healthcare personnel, in its different articulations, from the genetic phase, passing through the functional phase, until the termination of the employment relationship. This training objective is also pursued through laboratory modules so as to connect theoretical knowledge to application skills for specific operational or management profiles.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ				
Metodi didattici	METODI_DID			Il corso si articola in lezioni frontali, oltre a esercitazioni e attività pratiche, condotte nell'ambito di laboratori con la collaborazione di figure professionali specialistiche provenienti dal mondo della sanità.	The course consists of face-to-face lectures, as well as practical exercises and activities conducted in laboratories with the collaboration of specialized professionals from the world of health care.
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			<u>CONOSCENZA E COMPrensIONE</u>	<u>KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING</u>

			Le attività didattiche e formative sono orientate a fornire agli studenti gli strumenti, logici e operativi, idonei a confrontare il dettato normativo con il contesto dei problemi reali, a impostare correttamente i termini del rapporto tra forme giuridiche e materia sociale ed economica, a individuare modelli e modalità di attuazione del diritto del lavoro all'interno della concreta esperienza gestionale in ambito sanitario. Il laureato deve acquisire un'approfondita conoscenza della disciplina dei rapporti di lavoro del personale del comparto sanità nel settore pubblico, privato e privato convenzionato. <u>CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPRENSIONE</u> Il corso è finalizzato a sviluppare le capacità di applicazione delle regole a casi concreti, nonché a elaborare e proporre soluzioni pratiche attraverso gli strumenti giuridici, tenendo conto	The teaching and training activities are oriented to provide students with the tools, logical and operational, suitable for comparing the normative dictate with the context of real problems, to correctly set the terms of the relationship between legal forms and social and economic matters, and to identify models and ways of implementing labor law within the concrete management experience in the health care field. The graduate should acquire a thorough knowledge of the discipline of labor relations of personnel in the health sector in the public, private and private contracted sectors. <u>ABILITY TO APPLY KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING</u> The course aims to develop the ability to apply the rules to concrete cases, as well as to elaborate and propose practical solutions through legal instruments, also taking into account
--	--	--	---	--

				anche degli orientamenti della dottrina e della giurisprudenza. Ci si aspetta che il laureato sia in grado di orientarsi, con sicurezza, tra le fonti normative e contrattuali, in tema di gestione dei rapporti di lavoro del personale sanitario. <u>AUTONOMIA DI GIUDIZIO</u> Attraverso lo studio critico delle fonti in tema di diritto del lavoro nel settore sanitario (pubblico e privato), il corso si prefigge di far acquisire la consapevolezza critica del funzionamento della gestione delle risorse umane, soprattutto in considerazione della complessità del personale sanitario e dello stretto intreccio tra lavoro pubblico e lavoro privato. L'obiettivo è fornire agli studenti gli strumenti per risolvere autonomamente questioni giuridiche o gestionali attinenti, ad esempio, il reclutamento e la gestione del personale, i profili di responsabilità civile, oltre a essere in	the orientations of doctrine and jurisprudence. The graduate is expected to be able to confidently navigate the regulatory and contractual sources on the subject of managing the labor relations of health personnel. <u>AUTONOMY OF JUDGMENT</u> Through the critical study of sources on the subject of labor law in the health care sector (public and private), the course aims to provide students with a critical awareness of how human resource management works, especially in view of the complexity of the health care workforce and the close intertwining of public and private employment. The objective is to provide students with the tools to independently resolve legal or management issues pertaining to, for example, recruitment and personnel management, liability profiles, as well as to be able to develop and manage
--	--	--	--	--	--

				grado di elaborare e gestire soluzioni per la prevenzione di controversie e di analizzare e implementare modelli organizzativi e gestionali, nel rispetto delle discipline generali e settoriali. <u>ABILITÀ COMUNICATIVE</u> Le lezioni mireranno a far acquisire un corretto linguaggio giuridico e una terminologia specialistica tale da sviluppare le abilità comunicative, anche attraverso la discussione in aula di casi concreti e la partecipazione attiva a laboratori individuali e di gruppo. L'obiettivo è sviluppare una comunicazione delle conoscenze in modo esaustivo e convincente. La simulazione e la discussione in aula di casi concreti, la partecipazione attiva ai laboratori in cui verrà sperimentata la gestione, individuale o in gruppo, di situazioni problematiche relative ai profili giuslavoristici del personale sanitario, consentiranno anche di acquisire capacità di stabilire relazioni, di lavorare in squadra, di impostare e coordinare un lavoro di gruppo.	solutions for the prevention of disputes and to analyze and implement organizational and management models, in compliance with general and sectorial disciplines. <u>COMMUNICATION SKILLS</u> Lectures will aim to acquire correct legal language and specialized terminology such that communication skills are developed, including through classroom discussion of concrete cases and active participation in individual and group workshops. The goal is to develop communication of knowledge in a comprehensive and convincing manner. Simulation and classroom discussion of concrete cases, active participation in laboratories in which the management, individually or in groups, of problematic situations related to the jurisprudential profiles of health personnel will be experienced, will also enable the acquisition of skills in establishing relationships, working in a team, and
--	--	--	--	---	---

				<u>CAPACITÀ D'APPRENDIMENTO</u> La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la discussione in aula delle diverse tesi dottrinali e giurisprudenziali, mediante consultazione di materiale e accesso alle risorse disponibili in rete e alle fonti informative delle amministrazioni pubbliche, oltre alla simulazione di casi concreti e discussione di <i>project work</i>. Tali capacità saranno conseguite e verificate tramite la partecipazione dello studente alle attività svolte durante le lezioni e i laboratori e, soprattutto, in sede di svolgimento della prova finale del corso.	setting up and coordinating group work. <u>LEARNING CAPACITY</u> The ability to learn will be stimulated through classroom discussion of the various doctrinal and jurisprudential theses, through consultation of materials and access to resources available on the Web and public administration information sources, as well as simulation of concrete cases and discussion of project work. These skills will be achieved and verified through the student's participation in the activities carried out during the lectures and laboratories and, above all, in the conduct of the final exam of the course
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_AP PR			Esame finale orale con votazione in trentesimi. L'esame consiste in un colloquio volto ad accertare il livello di conoscenza degli argomenti in programma, il livello di padronanza del linguaggio	Final oral examination with a grade in thirtieths. The examination consists of an interview designed to ascertain the level of knowledge of the topics in the syllabus, the level of mastery of the

				specialistico, la capacità di un ragionamento critico sulla base delle conoscenze teoriche apprese, oltre alla capacità di affrontare e risolvere questioni pratiche. Il voto finale è determinato dal complesso di valutazioni che la commissione esaminatrice esprime in riferimento alla chiarezza espositiva, alla completezza delle conoscenze acquisite, alla proprietà del lessico specifico della materia, alla profondità delle conoscenze, alla capacità di sviluppare un ragionamento critico e di analizzare i quesiti e fornire idonee risposte.	specialized language and the capacity for critical reasoning on the basis of the theoretical knowledge learned. The final grade is determined by the set of evaluations that the examining board expresses with reference to clarity of exposition, completeness of knowledge acquired, ownership of the subject-specific vocabulary, depth of knowledge, ability to develop critical reasoning and to analyze questions and provide suitable answers.
Programma esteso	PROGR_EST			Rapporto di lavoro; dirigenza medica – sanitaria – tecnica – professionale – amministrativa; operatori sanitari – infermieri, ostetriche, tecnici sanitari, fisioterapisti, tecnici dell’ambiente, O.S.S., - coordinamenti, incarichi di funzioni (organizzazione, professionali); istituzione nuovi profili; concorsi; assunzioni; graduatorie; mobilità; stabilizzazioni; requisiti; sviluppi di	Labor relations; medical - health - technical - professional - administrative leadership; health workers - nurses, midwives, health technicians, physiotherapists, environmental technicians, O.S.S., - coordinations, assignments of functions (organizational, professional); establishment of new profiles; competitions; recruitment;

				carriera; progressioni verticali/orizzontali; incarichi – conferma e revoche; direzione di U.O.C. – U.O.S.D. – U.O.S. ecc...; graduazione funzioni; sostituzioni; organizzazione del lavoro; turni; riposi; guardie; ferie; mansioni; contratti flessibili; smart working; tempo determinato; somministrazione lavoro; periodo di prova; demansionamento; contratti collettivi nazionali – integrativi; contratto individuale di lavoro; responsabilità penale – civile – dirigenziale – disciplinare – amministrativa; procedimenti disciplinari/autorità; U.P.D.; responsabilità deontologica; licenziamenti; controversie di lavoro; procedimenti amministrativi; R.U.P.; relazioni sindacali; condotta antisindacale; la sicurezza sul lavoro – le deleghe; giurisdizione – giudice del lavoro, T.A.R.	rankings; mobility; stabilization; requirements; career development; vertical/horizontal progressions; appointments - confirmation and revocation; direction of U.O.C. - U.O.S.D. - U.O.S. etc.; graduation of functions; substitutions; organization of work; shifts; rests; guards; vacations; duties; flexible contracts; smart working; fixed-term; labor administration; probationary period; demotion; national collective agreements - supplementary; individual employment contract; criminal - civil - managerial - disciplinary - administrative responsibility; disciplinary proceedings/authorities; U. P.D.; deontological responsibility; dismissals; labor disputes; administrative proceedings; R.U.P.; labor relations; anti-union conduct; safety at work - delegations; jurisdiction - labor judge, T.A.R.
--	--	--	--	---	--

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Responsabilità penale e sanità
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza UNIFG
Anno Corso	II
Settore	IUS/17 - DIRITTO PENALE
Tipo attività Formativa	B - CARATTERIZZANTE
Ambito	Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali
CFU	6

Ore Attività Frontali	48
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	italian
Contenuti	CONTENUTI			Nella gestione delle attività sanitarie affiorano profili penali di notevole complessità e gravità, per cui si rende necessaria un'attenta attività di monitoraggio degli indici di rischio, per la prevenzione di condotte penalmente rilevanti. Il corso sarà incentrato sui reati contro la PA, fenomenologicamente più diffuse e sulla responsabilità dell'ente, guardiano della legalità.	

Testi di riferimento	TESTI_RIF			Alessantri-Seminara, Diritto commerciale. Volume I, Principi generali, Giappichelli, 2018 Amarelli-Fiore, I delitti dei pubblici ufficiali contro la PA, Utet, 2021, fino a pagina 362	
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Le competenze e le capacità che il corso mira a fornire e consolidare costituiscono il presupposto essenziale per poter elaborare, implementare e analizzare modelli organizzativi e gestionali per la prevenzione e gestione dei rischi/reato. In particolare il corso mira a consolidare le competenze per la valutazione dei profili di responsabilità penale dell'esercente la professione sanitaria e della gestione della prevenzione dei reati, alla luce della disciplina della responsabilità degli enti, ma anche rispetto ad altre ipotesi di reato, sebbene non comprese nel catalogo della 231..	
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			Approfondita conoscenza delle categorie e degli istituti di diritto penale generale	

Metodi didattici	METODI_DID			Didattica frontale e relazioni su specifici temi, con docenti esterni. Approfondimenti seminariali con lavori di gruppo e processi simulati, in modo da promuovere uno studio casistico e capacità critica e autonomia di analisi.	
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			L'acquisizione di conoscenze specifiche nei settori dell'ordinamento analizzati consentiranno allo studente di comprendere ed individuare il contenuto di doveri e obblighi inerenti alla gestione dell'attività sanitaria. Alla fine del corso lo studente sarà in grado di offrire una approfondita consulenza nel campo della gestione del rischio penale, in settori nevralgici, avendo acquisito una autonomia di analisi e capacità critica dei testi normative e della prassi giurisprudenziale.	
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			Esame orale e prove in itinere	

Programma esteso	PROGR_EST				
-------------------------	-----------	--	--	--	--

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Bidiritto e responsabilità
Attività Formativa Integrata	SI
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Foggia
Anno Corso	I
Settore	IUS 01 - <u>IUS 05</u>
Tipo attività Formativa	CARATTERIZZANTE
Ambito	Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali
CFU	6

Ore Attività Frontali	48
AF_ID	

Tipo Test	Codice Tipo Test	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			italiano	italian
Contenuti	CONTENUTI			Soggetti; Responsabilità civile in ambito sanitario. Questioni di biodiritto. <u>Assicurazioni</u>	Person Liability in health sector<, Bioethical issues <u>Insurance</u>
Testi di riferimento	TESTI_RIF			L. Nivarra – V. Ricciuto – C. Scognamiglio, Diritto privato, Giappichelli, ultima edizione, o altro manuale di diritto privato (aggiornato) parti relative a persona fisica persona giuridica	L. Nivarra – V. Ricciuto – C. Scognamiglio, Diritto privato, Giappichelli, ultima edizione, or other textbook of private law (updated), parts related to: physical person; legal person, non

				enti di fatto e organizzazioni non profit responsabilità civile. Agli studenti sarà fornito ulteriore materiale didattico. <u>N. De Luca, Diritto ed economia delle assicurazioni, Torino, Giappichelli, ult. ed., capitoli I-V</u>	profit organizations; tort law. Students will be provided with additional teaching material <u>. De Luca, Diritto ed economia delle assicurazioni, Torino, Giappichelli, last ed., chapters I-V</u>
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Consolidazione e riesame critico delle nozioni fondamentali in materia di soggetti di diritto e diritti attinenti la persona; conoscenza approfondita dei profili di responsabilità civile, connessi all'esercizio della professione medica; inquadramento dei profili bioetici e delle esigenze di garanzia della libertà della persona connessi all'attività	Consolidation and critical review of the fundamental notions regarding subjects of law and rights pertaining to the person; in depth knowledge of the civil liability profiles connected to the exercise of the medical profession; Classification of bioethical profiles and the need of guarantee the freedom of the person connected to medical activity and health treatments

				medica e ai trattamenti sanitari <u>nozioni fondamentali in materia di contratti di assicurazione</u>	<u>Fundamentals of insurance law</u>
Eventuali Prerequisiti	PREREQ				
Metodi didattici	METODI_DID			Lezioni frontali	lectures
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			Capacità di individuare, analizzare e affrontare le problematiche connesse ai diritti della persona in ambito sanitario, con particolare riguardo alla responsabilità civile in ambito sanitario e ai molteplici e mutevoli problemi bioetici sul punto. Corretto linguaggio tecnico-giuridico e terminologia di tipo specialistico; capacità di esposizione e di argomentazione.	Skill to identify, analyze and deal with issues related to the rights of the person in the health sector, with particular regard to liability in the health sector and the many and changing bioethical problems on this point. Correct technical legal language and specialized terminology, Presentation and argumentation skill.

Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			Esame orale	Oral examination
Programma esteso	PROGR_EST			Persone fisiche. Capacità. Persone giuridiche e organizzazioni non profit. Responsabilità civile in ambito sanitario. Questioni di biodiritto: Trattamenti sanitari e autodeterminazione. Nascere e morire; la donazione di organi; la sperimentazione. Intelligenza artificiale e medicina <u>Nozioni fondamentali di diritto delle assicurazioni</u>	Physical person; Legal person No profit organizations Liability in health sector. Biolaw issues: Treatments healthcare and self-determination; To be born and to die; Organ donation, The experimentation; Artificial intelligence and medicine <u>Fundamentals of insurance law</u>

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Diritto costituzionale della salute
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	No
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza - Università di Foggia
Anno Corso	I
Settore	IUS/08
Tipo attività Formativa	B - CARATTERIZZANTE
Ambito	Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali
CFU	6

Ore Attività Frontali	48
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			La disciplina costituzionale della tutela della salute, sia dal punto di vista della tutela del diritto alla salute (art. 32 Cost.), anche nella dimensione europea, sia dal punto di vista della ripartizione delle competenze legislative fra lo stato e le Regioni (art. 117 Cost.)	Constitutional regulation of health, both from the perspective of fundamental rights protection (art. 32 of the Constitution), also in its European dimension, and from the perspective of the division of the legislative power between the State and the Regions.

Testi di riferimento	TESTI_RIF			R. Balduzzi, G. Carpani (a cura di), <i>Manuale di diritto sanitario</i> , il Mulino, Bologna 2013	R. Balduzzi, G. Carpani (a cura di), <i>Manuale di diritto sanitario</i> , il Mulino, Bologna 2013
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Fornire le nozioni di base concernenti la tutela costituzionale della salute e le varie dimensioni del diritto alla tutela della salute. Favorire un approccio critico allo studio delle disposizioni costituzionali in materia di tutela della salute, che consenta di comprendere l'evoluzione storica del loro significato e della loro portata.	The course aims at providing the basic notions concerning the constitutional protection of health and the several dimensions of the right to health. It also aims at fostering a critical approach to constitutional provisions on health, to understand how their meaning and scope have changed over time.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			--	--
Metodi didattici	METODI_DID			Tradizionale; esame e discussione di case-studies tratti dalla giurisprudenza della Corte costituzionale.	Conventional; examination and discussion of case-studies from the Constitutional court's jurisprudence.

Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			Conoscenza e capacità di comprensione: Gli studenti dovranno conoscere i principali principi costituzionali in materia di tutela della salute e comprenderne la ratio. Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Gli studenti dovranno essere in grado di: - orientarsi tra le fonti normative riguardanti il diritto alla salute e saper applicare i criteri di risoluzione delle antinomie giuridiche; - cogliere la portata del diritto costituzionale alla salute, raffrontandola con quelle garantita dal diritto dell'Unione europea e dalla Convenzione europea dei diritti dell'uomo, nonché riconoscere e valutare criticamente il bilanciamento fra diritti contrapposti; - applicare la conoscenza degli istituti e dei principi del diritto	Knowledge and understanding: Students will know the main constitutional principles concerning the right to health and understand their meaning. Application of knowledge and understanding: Students will be able to: - Solve conflicts of laws in the field of health-protection; - Understand the scope of the constitutional right to health, comparing it with guarantees provided by EU law and by the European Convention on Human Rights, as well as get familiar with the technique of balancing of rights; - Understand the constitutional implications
--	-------	--	--	--	--

				costituzionale per comprendere in maniera approfondita e valutare criticamente il dibattito pubblico sulla tutela del diritto alla salute nel nostro Paese. Autonomia di giudizio: Il corso si propone di stimolare la capacità dello studente di formare una propria opinione sulle questioni di attualità costituzionale concernenti il diritto alla salute. Abilità comunicative: Gli studenti dovranno imparare a trasmettere i contenuti appresi con chiarezza e proprietà di linguaggio e ad argomentare le proprie opinioni sulla base di una solida conoscenza giuridica. Capacità di apprendimento: Il corso si propone di sviluppare la capacità di auto-apprendimento dello studente nell'ambito del diritto pubblico, in particolare fornendo gli strumenti per comprendere il contenuto di un	of today's public debate on the reform of the health system. Independent judgment: the course aims at encouraging the students' independent judgment. Students will be able to develop their own opinion, grounded in constitutional law arguments, on current developments concerning the right to health. Communication skills: Students are expected to express in a clear and precise manner the contents that they have learned, and to argue in a legally sound way. Learning ability: The course aims at developing the students' self-learning ability. To this end, it provides students with the skills necessary to
--	--	--	--	---	---

				atto normativo, una sentenza, un testo giuridico di dottrina.	understand a legal act, a court's judgment or a legal paper.
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			Esame orale consistente di norma in 3-5 domande volte a verificare la conoscenza della materia, la proprietà di linguaggio e la capacità di ragionamento critico dello studente.	Oral examination, consisting of 3 to 5 questions to check the students' knowledge of the subject, the precision of their language, and their attitude to legal reasoning.
Programma esteso	PROGR_EST			L'art. 32 della Costituzione: il dibattito costituyente e il contesto comparato. La multidimensionalità del diritto alla salute: la salute come diritto a prestazione e come diritto di libertà. I trattamenti sanitari obbligatori. Il diritto alla salute nel diritto dell'UE e nella Convenzione europea dei diritti dell'uomo.	Art. 32 of the Constitution: historical and comparative remarks. The multidimensional nature of the right to health. Compulsory health treatments. The protection of the right to health in EU law and in the European Convention on Human Rights. The division of legislative power between the State

				Il riparto di competenze legislative fra Stato e Regioni in materia di tutela della salute. L'attuazione dell'art. 32 Cost.: dall'istituzione del Servizio sanitario nazionale alle più recenti riforme.	and the Regions in the protection of health. The implementation of art. 32 of the constitution: from the inception of the National Health System to the most recent reforms.
--	--	--	--	--	--

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Diritto dell'impresa sanitaria
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza UNIFG
Anno Corso	I
Settore	IUS/04
Tipo attività Formativa	B - CARATTERIZZANTE
Ambito	Discipline giuridiche, economiche e gestionali
CFU	9

Ore Attività Frontali	72
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			1) Forme e modi di esercizio dell'attività economica in ambito sanitario. 2) I modelli organizzativi. 3) I controlli interni ed esterni. 4) Il dovere di adottare assetti adeguati. 5) Sostenibilità e doveri di due diligence. 6) La tutela degli intangible assets (R&S, trasferimento tecnologico)	1) Forms and ways of carrying on business in the health sector. 2) The organizational models. 3) Internal and external controls. 4) The duty to adopt a proper organizational and management structure. 5) Sustainability and due diligence duties. 6) The protection of intangible assets (R&D, technology transfer)
Testi di riferimento	TESTI_RIF			Per le nozioni di base si consiglia A. Graziani - G. Minervini - U. Belviso - V. Santoro, Manuale di	For the basic notions the textbook is: A. Graziani - G. Minervini - U. Belviso - V.

				diritto commerciale, 19-a edizione, Milano, 2023. Per l'approfondimento dei temi specifici riguardanti le imprese operanti nel settore della sanità i materiali di studio saranno messi a disposizione dal docente.	Santoro, Manual of commercial law, 19th edition, Milan, 2023. For in-depth analysis of the specific topics concerning companies operating in the health sector, the study materials will be made available by the teacher.
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso si propone di fornire conoscenze e competenze pertinenti al diritto dell'impresa, di speciale rilevanza per il settore sanitario, in tema di forme di esercizio dell'iniziativa economica, assetto delle funzioni di amministrazione e controllo e connesse responsabilità, tutela della proprietà industriale e rapporto di mercato.	The course aims to provide knowledge and skills concerning business law, of special relevance for the health sector, in terms of forms of exercise of economic initiative, structure of administration and control functions and related responsibilities, protection of industrial property and market relations.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ				

Metodi didattici	METODI_DID			Lezioni frontali, discussione di casi giurisprudenziali	Lectures, case law discussion
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			Lo studente dovrebbe acquisire una adeguata padronanza delle problematiche giuridiche riguardanti la gestione di un'impresa operante nel settore sanitario, in riferimento ai ruoli professionali ai quali può dare accesso il corso di laurea e nei seguenti ambiti: organizzazione e gestione, rapporti con i portatori di interesse, sistema dei controlli, rapporti di mercato.	The student should acquire an adequate mastery of the legal issues concerning the management of the enterprises operating in the health sector, with reference to the professional roles to which the degree course can give access and in the following areas: organization and management, relationship with the stakeholders, control system, market relations.
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			Esame orale	Oral exam
Programma esteso	PROGR_EST			Le società: nozioni fondamentali, classificazione e singoli tipi. Le imprese del terzo settore. Le società-benefit. Le società a partecipazione pubblica. Gli enti pubblici. Impresa sanitaria e mercato: la nozione di servizi di	The companies: fundamentals, classification and types. Third sector firms. Benefit companies. Publicly owned companies. Public entities. Healthcare companies and the market: the notion of

			interesse generale; la disciplina antitrust. I sistemi di amministrazione e la governance: discipline civilistiche e normativa speciale. Funzioni e competenze dell'organo di amministrazione. I doveri dell'organo di amministrazione. La responsabilità degli amministratori. Gli organi dell'ente con funzioni di controllo interno e il regime della responsabilità. La revisione legale. I controlli dell'autorità giudiziaria. I controlli della Consob (cenni). I regimi speciali. I sistemi di certificazione. L'art. 2086 c.c. Assetti adeguati e governance dell'impresa. Colpa organizzativa e responsabilità delle persone giuridiche. I regimi speciali in materia di organizzazione d'impresa. "Sostenibilità" e "successo sostenibile" dell'impresa. Il rapporto con i portatori di interesse. Le politiche ESG. I doveri di due diligence. Il sistema della proprietà industriale. I brevetti in ambito farmaceutico. Il segreto commerciale. Cooperazione	services of general interest; the antitrust discipline. Administration systems and governance: civil law and special legislation. Functions and responsibilities of the administrative body. The duties of the administrative body. The liability of directors. The corporate bodies with internal control functions and the liability regime. The legal audit. The controls of the judicial authority. Consob controls. The special regimes. The certification systems. The art. 2086 of the civil code Adequate organization & management system and corporate governance. Organizational fault, criminal offences and the liability of legal entities. The special regimes of the business organization. "Sustainability" and "sustainable success" of
--	--	--	--	--

				scientifica, accordi di ricerca e sviluppo e trasferimento tecnologico.	the firm. The relationship with stakeholders. ESG policies. Due diligence duties. The industrial property system. Pharmaceutical patents. The trade secret. Scientific cooperation, research and development agreements and technology transfer.
--	--	--	--	---	---

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Economia e management delle aziende sanitarie
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza - UNIFG
Anno Corso	1
Settore	SECS - P07 "Economia Aziendale"
Tipo attività Formativa	C- AFFINE E INTEGRATIVA
Ambito	
CFU	12
Ore Attività Frontali	96
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese

Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			Il corso è idealmente suddiviso in due parti. PARTE 1 - Introduzione alla teoria dell'azienda e ai principi dell'economia aziendale [6 CFU]. PARTE 2 – Le aziende sanitarie: principali caratteristiche. Evoluzione dei modelli di <i>governance</i> delle aziende sanitarie. I sistemi di reporting (finanziario e non finanziario) delle aziende sanitarie (cenni) [3 CFU].	The course is ideally divided into two parts. PART 1 - Introduction to business administration theory [6 CFU]. PART 2 - Healthcare organisations: main characteristics. Evolution of governance models of healthcare organisations. Financial and non-financial reporting systems (outline) [3 CFU].
Testi di riferimento	TESTI_RIF			Airoldi G., Brunetti G., Coda V., <i>Corso di economia aziendale</i>, Il Mulino, Bologna, 2020 Lega F., <i>Economia e management sanitario</i>, Egea, 2020.	Simon, H.A., <i>Administrative behaviour: a study of decision-making processes in administrative organizations</i>, Free Press, New York, 1997 Olden, P., <i>Management of Healthcare Organizations: An Introduction</i>, Third Edition, Health Administration Press.

Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso di “Economia e management delle aziende sanitarie”, coniugando solidi aspetti teorici e pratici, persegue l’obiettivo di formare lo studente sulla teoria delle aziende, delle istituzioni e sui postulati dell’economia aziendale, con specifici approfondimenti sul governo strategico e la gestione delle aziende sanitarie. Il corso intende sviluppare anche le capacità per l’analisi dei fenomeni gestionali fornendo gli strumenti (ivi compresi quelli relativi alla riportistica) a supporto del processo decisionale nelle principali aree funzionali delle aziende sanitarie.	The course of “Healthcare Organisations Management” aims at conveying students the theory of firms, institutions and the principles of Business Administration. The course aims to provide also basic knowledge of information system and accounting methods for preparing financial and non-financial reporting in healthcare organisations.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			Nessun prerequisito obbligatorio.	The course does not ask for any compulsory prerequisites.
Metodi didattici	METODI_DID			Lezioni frontali [9 CFU] e laboratori didattici,	Lectures, case studies,

				presentazione di <i>case studies</i> , esercitazioni in aula [3 CFU].	presentations by students.
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			I - CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE. Lo studente acquisirà conoscenza e capacità di comprensione delle logiche che ispirano, sia nella teoria che nella pratica, la gestione degli istituti aziendali, con particolare attenzione al caso delle aziende sanitarie. Nel corso delle lezioni saranno fornite le nozioni e gli strumenti indispensabili per comprendere e interpretare le dinamiche aziendali e per supportare il processo decisionale dell'azienda. II - CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPrensIONE. Al termine del corso, lo studente sarà in grado di applicare in modo appropriato le nozioni e gli strumenti utili per fronteggiare le principali	KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING Acquisition of knowledge and understanding of the logics inspiring, in both theory and practice, the administration of firms and institutions in healthcare sector. APPLY KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING The course aims to provide theoretical notions and practical tools to deal with the main critical issues related to the management, organization and control of healthcare firms. MAKING JUDGEMENTS The course prepares students to develop critical skills and autonomy of judgment on the main issues concerning management of healthcare organisations.

				criticità connesse alla gestione, organizzazione e controllo delle aziende sanitarie. III - AUTONOMIA DI GIUDIZIO. L'insegnamento si propone di accrescere nei discenti un'adeguata capacità critica utile per analizzare i differenti profili che caratterizzano la gestione e l'organizzazione delle aziende sanitarie. La prospettata capacità di analisi e di giudizio acquisita al termine del corso consentirà allo studente per organizzare, gestire e coordinare procedimenti amministrativi ed individuare le soluzioni per fronteggiare adeguatamente i diversi aspetti di gestione delle aziende sanitarie. IV - ABILITÀ COMUNICATIVE Lo studente dovrà essere in grado di esprimere in modo adeguato ed efficace argomentazioni riguardanti	COMMUNICATION SKILLS Communication skills will be stimulated through the presentation of case studies and group discussions.
--	--	--	--	--	---

				problematiche afferenti al governo delle aziende sanitarie, facendo uso di un opportuno linguaggio tecnico. Nel corso delle lezioni, gli studenti saranno incoraggiati ad intervenire per migliorare la propria capacità di interlocuzione sugli specifici argomenti previsti nel programma di formazione.	
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene attraverso l'esame di profitto che consisterà in una prova orale. Il colloquio sarà teso ad appurare il grado di apprendimento delle tematiche previste nel programma di studio. L'attività di verifica sarà rivolta a verificare anche la padronanza di strumenti, metodologie e di autonomia critica.	Oral exam.
Programma esteso	PROGR_EST			L'economia aziendale nell'ambito delle scienze	The course deepens the theory of the administration

				economiche. L'oggetto di studio e i principi dell'economia aziendale. I caratteri generali dell'azienda e le sue finalità. Le principali definizioni di azienda. Il comportamento delle aziende (i processi di decisione, di esecuzione e di controllo). Il processo decisionale. Il sistema azienda e i suoi sub-sistemi. Il sistema dei beni. Il sistema delle operazioni (gestione). Il sistema delle persone (organizzazione). La classificazione delle aziende. Il fine aziendale. Il ciclo operativo, economico, finanziario-monetario. L'economicità dell'impresa e l'economicità super-aziendale. L'efficienza (e l'efficacia) aziendale. Aspetti monetari e finanziari della gestione: il fabbisogno finanziario; le fonti di finanziamento. Inquadramento del S.S.N. Cenni sul processo di	of firms and institutions, focusing to healthcare organisations. The most relevant theoretical constructs, coming from national and international literature streams, will be considered, in order to convey the students a wide conceptual framework on the principles of business administration. In more detail, the main contents are amenable to: – the introduction to business administration principles; – decisions making, execution and control processes; – classification of firms and other institutions. – efficiency and effectiveness; – monetary and financial management: requirements and sources of funding; - financial and non-financial reporting; - history of public health in Italy and the establishment of the National Health Service;
--	--	--	--	---	--

				aziendalizzazione del sistema sanitario nazionale. Il governo dell'azienda sanitaria e i relativi modelli organizzativi. Governance, strategia e rendicontazione. Il concetto di <i>accountability</i> nel settore sanitario. Cenni introduttivi sul sistema informativo delle aziende sanitarie.	- governance of the healthcare organisations; - the concept of accountability in the healthcare sector; - financial and non-financial reporting systems.
--	--	--	--	--	---

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Gestione dei dati sanitari
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza UNIFG
Anno Corso	II
Settore	IUS/01 - DIRITTO PRIVATO
Tipo attività Formativa	B- CARATTERIZZANTE
Ambito	Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali
CFU	6
Ore Attività Frontali	48

AF_ID	
-------	--

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS				
Contenuti	CONTENUTI			<i>Privacy</i> e trattamento dei dati sanitari nel quadro delle fonti nazionali ed europee. Lo spazio europeo dei dati sanitari. Prospettive de iure condendo.	
Testi di riferimento	TESTI_RIF			AA. VV., <i>La tutela dei dati sanitari in ambito sanitario</i>, a cura di M. Iaselli, Milano 2020. Il programma sarà integrato da dispense	
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso si propone di far acquisire conoscenze e competenze privatistiche in materia di riservatezza e gestione dei dati	

				sanitari, sicurezza dei dati personali e relative forme di tutela, con particolare attenzione a quelle necessarie agli sbocchi professionali propri del corso di laurea, valorizzando i principi, le regole e i concetti giuridici necessari per la comprensione dei problemi pratici ad essi connessi.	
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			Nessuno	
Metodi didattici	METODI_DID			Le lezioni saranno impartite in modo tradizionale <i>ex cathedra</i>. Saranno organizzate attività seminariali integrative e collettive con analisi di casi pratici.	
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			Lo studente deve consolidare le conoscenze teoriche fondamentali in materia di riservatezza e sicurezza dei dati sanitari. Deve acquisire un'adeguata padronanza del linguaggio tecnico-giuridico e nell'utilizzo delle fonti nazionali ed europee in materia di privacy e trattamento dei dati sanitari. - Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Lo studente deve dimostrare di possedere competenze adeguate per sostenere argomentazioni e risolvere problemi nel proprio campo di studi e professionale. - Autonomia di giudizio: Lo studente deve essere in grado di raccogliere ed analizzare i dati	

				ritenuti utili ad una corretta interpretazione del dato giuridico e a formare un giudizio autonomo sulle connesse problematiche. - Lo studente deve essere in grado di elaborare, implementare e analizzare modelli organizzativi e gestionali dei dati delle aziende sanitarie, sotto il profilo giuridico. - Abilità comunicative: Lo studente dovrà acquisire di acquisire un corretto linguaggio tecnico-giuridico e una terminologia di taglio specialistico; - acquisire un'adeguata capacità di argomentazione e di esposizione, in forma scritta e orale, di informazioni, idee, problemi e soluzioni, a beneficio di interlocutori specialisti e no; - di acquisire capacità di ascolto e dialogo, capacità di stabilire relazioni, - Capacità di apprendimento: Lo studente deve sviluppare capacità di apprendimento che gli consentano di intraprendere autonomamente gli studi successivi.	
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			Le prove di valutazione devono essere classificate secondo i seguenti attributi, in base a: 1. Numero delle prove che concorrono alla valutazione: una 2. Obiettivo della prova: Verificare le conoscenze delle tematiche	

				relative alla riservatezza e in ambito nazionale ed europeo. 3. Modalità di somministrazione: orale Tempistica di svolgimento: nei periodi indicati dal calendario didattico del Dipartimento. Di norma vengono formulate da 2 a 5 domande tenendo anche conto dell'esito delle risposte. Durata: La prova può durare dai 15 ai 25 minuti, anche in relazione all'andamento della prova. 4. Tipologia: colloquio 5. Misurazione conclusiva della prova d'esame: all'esito della prova orale viene attribuita una votazione - da 18 a 30 e lode - in relazione alla preparazione dello studente, alla completezza dei contenuti, all'utilizzo di un linguaggio tecnico giuridico appropriato, alla capacità critica.	
Programma esteso	PROGR_EST			- <i>Privacy</i> e trattamento dei dati sanitari nel quadro delle fonti nazionali ed europee. - Principi generali e condizioni di legittimità del trattamento dei dati personali e dei dati sanitari. - La nuova disciplina del consenso. - Obblighi nella gestione dei dati sanitari. - Il Fascicolo Sanitario Elettronico, referto sanitario e dossier sanitario. Accesso e gestione.	

Formattato: Non Evidenziato

				- La figura del Responsabile della protezione dei dati (DPO) delle strutture sanitarie. - Dati e ricerca scientifica. - Trasferimento dei dati verso i Paesi terzi. - Lo spazio europeo dei dati sanitari. Prospettive <i>de iure condendo</i>.	
--	--	--	--	---	--

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Ordinamento e contratti in sanità
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza UNIFG
Anno Corso	2
Settore	IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO
Tipo attività Formativa	B - Caratterizzante
Ambito	Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi
CFU	9.0

Ore Attività Frontali	72.0
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			Lezioni riguardanti la disciplina dei contratti pubblici con particolare riferimento alla programmazione e al finanziamento dei servizi sanitari e sociali. Seminari vertenti su specifiche tematiche riguardanti la trasparenza amministrativa.	Lessons on public contract regulations with particular reference to the planning and financing of health and social services. Seminars on specific topics of administrative transparency.
Testi di riferimento	TESTI_RIF			Si consiglia lo studio dei seguenti manuali: R. DIPACE, <i>Manuale dei contratti pubblici</i>, Giappichelli, Torino,	Si consiglia lo studio dei seguenti manuali: R. DIPACE, <i>Manuale dei contratti pubblici</i>, Giappichelli, Torino, 2021,

				2021, limitatamente alle pp. 1-244 e pp. 267-308; e A. PIOGGIA, <i>Diritto sanitario e dei servizi sociali</i>, Giappichelli, Torino, 2020, limitatamente ai cap. III (limitatamente alle sezioni VIII e IX), IV e V; e FANTI V., (2020). <i>La trasparenza amministrativa tra principi costituzionali e valori dell'ordinamento europeo: a margine di una recente sentenza della Corte costituzionale (n. 20/2019)</i>, in <i>www.federalismi</i>, n. 5/2020.	limitatamente alle pp. 1-244 e pp. 267-308; and A. PIOGGIA, <i>Diritto sanitario e dei servizi sociali</i>, Giappichelli, Torino, 2020, limitatamente ai cap. III (limitatamente alle sezioni VIII e IX), IV e V; and FANTI V., (2020). <i>La trasparenza amministrativa tra principi costituzionali e valori dell'ordinamento europeo: a margine di una recente sentenza della Corte costituzionale (n. 20/2019)</i>, in <i>www.federalismi</i>, n. 5/2020.
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso ha un carattere specialistico e mira a fornire agli studenti la conoscenza delle problematiche inerenti la disciplina dei contratti pubblici	The course has a specialized character and aims to provide students with knowledge of the issues surrounding the

				con particolare riferimento alla programmazione e al finanziamento dei servizi sanitari e sociali. Un'attenzione particolare sarà rivolta all'analisi della trasparenza amministrativa.	regulation of public contracts with particular reference to the planning and financing of health and social services. Special attention will be paid to the analysis of administrative transparency.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			Nessun prerequisito.	No prerequisites.
Metodi didattici	METODI_DID			Tradizionale: lezioni e seminari.	Traditional: lectures and seminars.
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			- Conoscenza e capacità di comprensione: il corso intende fornire la conoscenza delle problematiche inerenti la disciplina dei contratti pubblici con particolare riferimento alla programmazione e al finanziamento dei servizi sanitari e sociali. Un'attenzione particolare sarà rivolta all'analisi della trasparenza amministrativa. - Capacità di applicare conoscenza e comprensione: il corso, anche attraverso l'esame di casi pratici, è	- Knowledge and ability to understand: the course aims to provide knowledge of the issues surrounding the regulation of public contracts with particular reference to the planning and financing of health and social services. Special attention will be paid to the analysis of administrative transparency. - Ability to apply knowledge and understanding: the

				finalizzato a sviluppare capacità di ragionamento idonea ad affrontare temi giuridici specifici e complessi. Lo studente dovrà essere in grado di orientarsi tra le nozioni fondamentali della disciplina. - Autonomia di giudizio: attraverso lo studio della materia, lo studente potrà migliorare la propria capacità di interpretazione della normativa e della giurisprudenza in tema. Inoltre, potrà migliorare la capacità di argomentare criticamente con riguardo ai temi affrontati nell'ambito del corso e dei seminari. - Abilità comunicative: acquisizione del linguaggio tecnico, anche attraverso la partecipazione attiva degli studenti durante il corso. Infatti, la capacità di apprendimento e lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, saranno stimulate attraverso la	course, also through the examination of practical cases, is aimed to developing reasoning skills to address specific and complex legal issues. The student must be able to orient himself between the fundamental notions of the discipline. - Autonomy of judgment: through the study of the subject, the student can improve their ability to understand the case-law on the subject of administrative law. Moreover, it will be able to improve the ability to argue critically with regard to the topics covered by the course and seminars. - Communication skills: the course aims to learning technical language, also through the active participation of students.
--	--	--	--	---	---

				discussione in classe e la partecipazione attiva dello studente. - Capacità di apprendimento: al termine del corso gli studenti dovranno dimostrare conoscenza e capacità di comprensione degli istituti trattati, nonché capacità di comunicare le conoscenze apprese in modo esaustivo e convincente. Essi, inoltre, dovranno dimostrare di aver acquisito le conoscenze specifiche sui molteplici aspetti trattati.	Indeed, the ability to learn and the development of communicative skills, whether oral or written, will be stimulated through discussion in classroom and the active participation of the student. - Learning ability: at the end of the course, students will have to demonstrate knowledge and understanding of the institutes discussed at lessons and the ability to communicate the knowledge learned comprehensively and convincingly. They will also have to demonstrate that they have acquired specific knowledge on the multiple.
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			1. Numero delle prove che concorrono alla valutazione: una. 2. Obiettivo della prova: verificare la preparazione e il	1. Number of tests that contribute to the final evaluation: one.

				raggiungimento degli altri obiettivi formativi illustrati da parte degli studenti. In particolare, verificare la capacità di applicare le conoscenze acquisite a casi concreti, l'autonomia di giudizio, la capacità di comunicazione, compresa la padronanza del linguaggio tecnico-giuridico richiesto dalla materia. 3. Modalità di somministrazione: orale. 4. Tempistica di svolgimento: l'esame si svolgerà dopo la fine del corso, secondo il calendario degli esami adottato dal Dipartimento. 5. Durata: in media 15/20 minuti, a parte i casi di ritiro. 6. Tipologia: colloquio orale. 7. Misurazione conclusiva della prova d'esame: il superamento dell'esame richiede una sufficiente preparazione. Il grado	2. Goals of the test: to verify the student's awareness and competences. In particular the test aims at verifying the student's ability to apply acquired knowledge to real cases, his/her judgment autonomy and communication skills including mastery of the legal language required by the subject. 3. Testing method: oral examination. 4. Exam timing: the exam will take place after the end of the course, according to the exams schedule adopted by the Department. 5. Duration: on average 15/20 minutes, apart from withdrawal cases.
--	--	--	--	--	--

				di rispondenza della prova al complesso degli obiettivi formativi illustrati determinerà la votazione conclusiva. Molta importanza sarà data, oltre che alle conoscenze acquisite, alle capacità di esposizione e di argomentazione critica e alla proprietà del linguaggio.	6. Examination type: interview. 7. Final Examination evaluation: the final evaluation will evaluate the overall training objectives; importance will also be given, in addition to the acquired knowledge, to both language skills and critical argumentation.
Programma esteso	PROGR_EST			1. L'attività contrattuale delle P.A. (0.5 CFU). 2. La normativa e l'organizzazione sui contratti pubblici (0.5 CFU). 3. I presupposti per la realizzazione di contratti pubblici (1 CFU). 4. I soggetti partecipanti alle gare. Requisiti e sistemi di qualificazione (0.5 CFU). 5. Procedura di scelta del contraente (0.5 CFU).	1. The contractual activities of P.A. (0.5 CFU). 2. The Legislation and the organisation on public contracts (0.5 CFU). 3. The conditions for the implementation of public contracts (1 CFU). 4. The subjects participating in the competitions. Qualification requirements and systems (0.5 CFU).

				6. L'offerta, i criteri di aggiudicazione e lo svolgimento della gara (0.5 CFU). 7. Esecuzione del contratto (1 CFU). 8. Programmazione e finanziamento dei servizi sanitari (1 CFU). 9. I servizi sociali (1 CFU). 9. L'integrazione socio-sanitaria (1 CFU). La trasparenza amministrativa (0,5 CFU). 9. L'accesso alla documentazione amministrativa (1 CFU).	5. Contractor selection procedure (0.5 CFU). 6. The tender, the award criteria and the conduct of the tender (0.5 CFU). 7. Execution of the contract (1 CFU). 8. Planning and financing of health services (1 CFU). 9. Social services (1 CFU). 9. Socio-health integration (1 CFU). Administrative transparency (0.5 CFU). 9. Access to administrative documentation (1 CFU).
--	--	--	--	---	--

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI SANITARI
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza UNIFG
Anno Corso	1
Settore	IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO
Tipo attività Formativa	B - Caratterizzante
Ambito	Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi
CFU	9.0

Ore Attività Frontali	72.0
AF_ID	

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese
Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			Lezioni vertenti sull'analisi delle amministrazioni internazionali, europee, nazionali, regionali e locali della sanità con particolare attenzione al quadro normativo e regolamentare della Regione Puglia. Seminari vertenti sulle funzioni e sulle strutture della regione per il governo della sanità.	Lessons focusing on the analysis of international, European, national, regional and local health administrations with particular attention to the legal and regulatory framework of the Apulia Region. Seminars focusing on the region's functions and structures for governing healthcare.

Testi di riferimento	TESTI_RIF			Si consiglia lo studio di: A. PIOGGIA, <i>Diritto sanitario e dei servizi sociali</i>, Giappichelli, Torino, 2020, limitatamente ai cap. I, II e III; Relazione sullo Stato Sanitario del Paese 2017-2021, in <i>www.salute.gov.it</i>, limitatamente alle pp. 119-294; L.R. 25 febbraio 2010, n. 4 “Norme urgenti in materia di sanità e servizi sociali”. Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 40 suppl. del 02-03-2010; L.R. 15 luglio 2011, n. 16 “Norme in materia di sanità elettronica, di sistemi di sorveglianza e registri”. Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 113 del 19-07-2011.	We recommend the study of: A. PIOGGIA, <i>Diritto sanitario e dei servizi sociali</i>, Giappichelli, Torino, 2020, limited to cap. I, II e III; Relazione sullo Stato Sanitario del Paese 2017-2021, in <i>www.salute.gov.it</i>, limited to pp. 119-294; Regional Law no. 4 of 25 February 2010, 'Urgent regulations on health and social services'. Official Bulletin of the Apulia Region - no. 40 suppl. of 02-03-2010; Regional Law n. 16 of 15 July 2011, 'Norms on the subject of e-health, surveillance systems and registers'. Official Bulletin of the Apulia Region - no. 113 of 19-07-2011.
-----------------------------	-----------	--	--	--	--

Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso mira a fornire agli studenti la conoscenza dei modelli organizzativi del servizio sanitario nazionale alla luce dell'evoluzione legislativa. Un'attenzione particolare sarà rivolta al quadro normativo e regolamentare della Regione Puglia.	The course aims to provide students with knowledge of the organizational models of the national health service in the light of legislative developments. Special attention will be paid to the legal and regulatory framework of the Apulia Region.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			Nessun prerequisito.	No prerequisite.
Metodi didattici	METODI_DID			Tradizionale: lezioni frontali e seminari.	Traditional: lectures and seminars.
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			- Conoscenza e capacità di comprensione: il corso intende fornire la conoscenza dei modelli organizzativi del servizio sanitario nazionale alla luce dell'evoluzione legislativa. Un'attenzione particolare sarà rivolta al quadro normativo e regolamentare della Regione Puglia.	- Knowledge and ability to understand: the course aims to provide knowledge of the organizational models of the national health service in the light of legislative developments. Special attention will be paid to the legal and

				- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: il corso, anche attraverso l'esame di casi pratici, è finalizzato a sviluppare capacità di ragionamento idonea ad affrontare temi giuridici specifici e complessi. Lo studente dovrà essere in grado di orientarsi tra le nozioni fondamentali della disciplina. - Autonomia di giudizio: attraverso lo studio della materia, lo studente potrà migliorare la propria capacità di interpretazione della normativa e della giurisprudenza in tema. Inoltre, potrà migliorare la capacità di argomentare criticamente con riguardo ai temi affrontati nell'ambito del corso e dei seminari. - Abilità comunicative: acquisizione del linguaggio tecnico, anche attraverso la partecipazione attiva degli studenti durante il corso. Infatti, la capacità di apprendimento e lo	regulatory framework of the Apulia Region. - Ability to apply knowledge and understanding: the course, also through the examination of practical cases, is aimed to developing reasoning skills to address specific and complex legal issues. The student must be able to orient himself between the fundamental notions of the discipline. - Autonomy of judgment: through the study of the subject, the student can improve their ability to understand the case-law on the subject of administrative law. Moreover, it will be able to improve the ability to argue critically with regard to the topics covered by the course and seminars.
--	--	--	--	--	--

				sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, saranno stimulate attraverso la discussione in classe e la partecipazione attiva dello studente. - Capacità di apprendimento: al termine del corso gli studenti dovranno dimostrare conoscenza e capacità di comprensione degli istituti trattati, nonché capacità di comunicare le conoscenze apprese in modo esaustivo e convincente. Essi, inoltre, dovranno dimostrare di aver acquisito le conoscenze specifiche sui molteplici aspetti trattati.	- Communication skills: the course aims to learning technical language, also through the active participation of students. Indeed, the ability to learn and the development of communicative skills, whether oral or written, will be stimulated through discussion in classroom and the active participation of the student. - Learning ability: at the end of the course, students will have to demonstrate knowledge and understanding of the institutes discussed at lessons and the ability to communicate the knowledge learned comprehensively and convincingly. They will also have to demonstrate that they have acquired specific knowledge on the multiple.
--	--	--	--	---	--

Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			1. Numero delle prove che concorrono alla valutazione: una. 2. Obiettivo della prova: verificare la preparazione e il raggiungimento degli altri obiettivi formativi illustrati da parte degli studenti. In particolare, verificare la capacità di applicare le conoscenze acquisite a casi concreti, l'autonomia di giudizio, la capacità di comunicazione, compresa la padronanza del linguaggio tecnico-giuridico richiesto dalla materia. 3. Modalità di somministrazione: orale. 4. Tempistica di svolgimento: l'esame si svolgerà dopo la fine del corso, secondo il calendario degli esami adottato dal Dipartimento. 5. Durata: in media 15/20 minuti, a parte i casi di ritiro.	1. Number of tests that contribute to the final evaluation: one. 2. Goals of the test: to verify the student's awareness and competences. In particular the test aims at verifying the student's ability to apply acquired knowledge to real cases, his/her judgment autonomy and communication skills including mastery of the legal language required by the subject. 3. Testing method: oral examination. 4. Exam timing: the exam will take place after the end of the course, according to the exams schedule adopted by the Department.
--	--------------	--	--	---	---

				6. Tipologia: colloquio orale. 7. Misurazione conclusiva della prova d'esame: il superamento dell'esame richiede una sufficiente preparazione. Il grado di rispondenza della prova al complesso degli obiettivi formativi illustrati determinerà la votazione conclusiva. Molta importanza sarà data, oltre che alle conoscenze acquisite, alle capacità di esposizione e di argomentazione critica e alla proprietà del linguaggio.	5. Duration: on average 15/20 minutes, apart from withdrawal cases. 6. Examination type: interview. 7. Final Examination evaluation: the final evaluation will evaluate the overall training objectives; importance will also be given, in addition to the acquired knowledge, to both language skills and critical argumentation.
Programma esteso	PROGR_EST			I diritti sociali alla salute e all'assistenza (1 CFU). Le fonti del diritto sanitario e dei servizi sociali (1 CFU). Il Sistema sanitario (2 CFU). Attività, risorse e risultati del SSN (1 CFU). Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (1 CFU).	Social rights to health and care (1 CFU). The sources of health law and social services (1 CFU). The health system (2 CFU). Activities, resources and outcomes of the NHS (1 CFU).

				L.R. 25 febbraio 2010, n. 4 “Norme urgenti in materia di sanità e servizi sociali” (2 CFU). L.R. 15 luglio 2011, n. 16 “Norme in materia di sanità elettronica, di sistemi di sorveglianza e registri” (1 CFU).	National Recovery and Resilience Plan (1 CFU). R.L. 25 February 2010, no. 4 "Urgent regulations on health and social services" (2 CFU). R.L. 15 July 2011, no. 16 "Norms on electronic health, surveillance systems and registers" (1 CFU).
--	--	--	--	---	--

Syllabus Attività Formativa

Anno Offerta	2023/24
Corso di Studio	Diritto e gestione dei servizi sanitari
Regolamento Didattico	2023/24
Percorso di Studio	
Insegnamento/Modulo	Programmazione e controllo delle aziende sanitarie
Attività Formativa Integrata	NO
Partizione Studenti	NO
Periodo Didattico (semestre)	
Sede	Dipartimento di Giurisprudenza - Unifg
Anno Corso	2
Settore	SECS-P/07 "Economia Aziendale"
Tipo attività Formativa	C - AFFINE E INTEGRATIVA
Ambito	
CFU	9
Ore Attività Frontali	72
AF_ID	INSERIRE

Tipo Testo	Codice Tipo Testo	Num. Max. Caratteri	Obbl.	Testo in Italiano	Testo in Inglese

Lingua insegnamento	LINGUA_INS			Italiano	Italian
Contenuti	CONTENUTI			Il corso è idealmente suddiviso in tre parti. PARTE 1 - Introduzione ai sistemi di controllo interno ed esterno e alla logica di determinazione del <i>costing</i> aziendale [3 CFU]. PARTE 2 – Le metodologie e i modelli di determinazione dei costi aziendali e gli strumenti di programmazione e controllo [3 CFU]. PARTE 3 - I modelli di <i>performance management</i> e di <i>value creation</i>. Gli strumenti di <i>reporting</i> aziendale [3 CFU].	The course is ideally divided into three parts. PART 1 - Introduction to management and cost analysis systems [3 CFU]. PART 2 – Models of management control and cost analysis systems. [3 CFU]. PART 3 - Performance management and value creation models. Financial and non-financial reporting [3 CFU].
Testi di riferimento	TESTI_RIF			Lazzini S., <i>Strumenti economico-aziendali per il governo della sanità</i>, FrancoAngeli, Milano, 2013 Martinelli M.R.G., <i>La contabilità analitico-gestionale nelle aziende</i>	Fiondella, C., Macchioni, R., Maffei, M., & Spanò, R. (2016, September). <i>Successful changes in management accounting systems: A healthcare case study</i>. In Accounting Forum (Vol. 40, No. 3, pp. 186-204).

				<i>sanitarie. Il Pervasive Accounting System in sanità</i>, Giappichelli, 2022. Spanò R., <i>L'evoluzione dei sistemi di Management Accounting nelle aziende sanitarie</i>, Giappichelli Editore, 2016.	Young, D.W. (2014), <i>Management Accounting in Health Care Organizations</i>. Jossey-Bass Public Health. Hankins, R. W., & Baker, J. J. (2004). <i>Management accounting for health care organizations: tools and techniques for decision support</i>. Jones & Bartlett Learning.
Obiettivi formativi	OBIETT_FORM			Il corso si propone di fornire allo studente una solida conoscenza delle nozioni teoriche e degli strumenti pratici per implementare e svolgere correttamente la funzione di programmazione e di controllo (interno ed esterno) nelle aziende sanitarie.	The course aims to provide a solid knowledge of the theoretical notions and practical tools to implement and correctly carry out the programming and control function (internal and external) in healthcare organisations.
Eventuali Prerequisiti	PREREQ			Agli studenti è richiesta la conoscenza delle nozioni di base dell'economia aziendale.	Students are required to know the basics of business administration.

Metodi didattici	METODI_DID			Lezioni frontali [6 CFU] e laboratori didattici, presentazione di <i>case studies</i> , esercitazioni in aula [3 CFU].	Lectures, case studies, presentations by students.
Risultati di Apprendimento attesi	ALTRO			I. CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensione. Il corso persegue l'obiettivo precipuo di fornire ai discenti i concetti fondamentali e gli strumenti di controllo interno ed esterno delle aziende, dei modelli di <i>performance measurement</i> e di <i>value creation</i> e di determinazione del <i>costing</i> aziendale. II. CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPrensione. Oltre ad una solida base concettuale, il corso si propone di trasferire agli studenti le competenze applicative per: a) valutare e contribuire ad elaborare analisi qualitative e quantitative necessarie per le scelte di programmazione e di	KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING Acquisition of knowledge and understanding of the logics inspiring, in both theory and practice, cost analysis and management control systems in healthcare organisations. APPLY KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING The course aims to provide theoretical notions and practical tools to: a) evaluate and contribute to the elaboration of a cost analysis useful for the planning of the decision making process and the strategic orientation; b) set up and support the activities and processes of cost analysis and performance measurement.

				gestione delle aziende sanitarie; b) impostare e supportare le attività e i processi di controllo e valutazione delle <i>performance</i> e delle prestazioni, di mappatura, analisi e gestione del rischio, di verifica della compliance aziendale, di <i>performance measurement</i> e di <i>value creation</i>, nonché di determinazione del <i>costing</i> aziendale. III. AUTONOMIA DI GIUDIZIO. Al termine delle attività didattiche lo studente maturerà capacità critica e autonomia di giudizio (<i>making judgements</i>) sulle principali questioni attinenti l'organizzazione, l'implementazione, la revisione e il coordinamento dei processi finalizzati alla programmazione e al controllo nelle aziende	MAKING JUDGEMENTS The course prepares students to develop critical skills and autonomy of judgment on the main issues concerning cost analysis and performance management in healthcare organisations. COMMUNICATION SKILLS Communication skills will be stimulated through the presentation of case studies and group discussions.
--	--	--	--	--	---

				sanitarie. IV. ABILITÀ COMUNICATIVE. Il corso, essenzialmente incentrato sui postulati dell'Economia Aziendale, si propone di sviluppare e affinare le capacità comunicative dello studente. Attraverso la discussione di casi aziendali e la partecipazione ai laboratori didattici lo studente sarà stimolato ad esporre le nozioni acquisite durante il corso facendo ricorso alla corretta terminologia economico-aziendale, migliorando anche la propria capacità di argomentazione e di esposizione.	
Modalità di verifica dell'apprendimento	MOD_VER_APPR			La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento dei sopradetti argomenti avviene essenzialmente attraverso l'esame di profitto che consisterà in una prova orale. Il colloquio sarà teso ad	Oral exam.

				appurare il grado di apprendimento delle tematiche previste nel programma di studio. L'attività di verifica sarà rivolta anche a verificare la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.	
Programma esteso	PROGR_EST			Parte I – I sistemi di controllo interno ed esterno e le logiche di determinazione del <i>costing</i> aziendale. Le aziende sanitarie: funzionamento e principali caratteristiche distintive rispetto alla generalità delle aziende. Il sistema informativo aziendale e gli strumenti di contabilità analitica. I fondamenti dell'analisi dei costi. Il concetto di costo. La classificazione dei costi. Le configurazioni di costo (direct costing e full costing). Parte II – Le metodologie e i	Healthcare organizations. The information system and cost accounting tools. Notions of cost and purpose of cost analysis. Cost classifications. Cost configurations. Cost drivers and allocation rates. Responsibility centers. Standard costs. The concept of Performance in healthcare organisations. Managerial control models and value creation. The activity based costing and time-driven activity based costing. Financial and non-financial reporting in healthcare

				modelli di determinazione del <i>costing</i> aziendali e gli strumenti di programmazione e controllo. La contabilità per centri di responsabilità. Le tipologie di centri di responsabilità. Le tecniche di allocazione dei costi per centri di responsabilità. I costi <i>standard</i>. Il risultato economico dei centri di responsabilità. L'Activity Based Costing (ABC) e il Time-Driven Activity Based Costing (TDABC). Il budget quale strumento di programmazione e controllo nelle aziende sanitarie. Parte III – I modelli di <i>performance management</i> e di <i>value creation</i>. Gli strumenti di reporting aziendale. Il concetto di <i>performance</i> nelle aziende sanitarie. La creazione di valore nelle aziende sanitarie. Gli	organisations.
--	--	--	--	---	-----------------------

				indicatori di <i>performance</i> delle aziende sanitarie. Il fabbisogno informativo dell'Alta Dirigenza per l'assunzione delle decisioni aziendali. Gli strumenti di <i>reporting</i> economico-finanziari e di sostenibilità. La rendicontazione sociale.	
--	--	--	--	---	--