



Università di Foggia

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
SEDUTA DEL 24 APRILE 2024
Verbale n. 145

Il giorno 24 aprile 2024, in seguito a regolare convocazione, prot. n. 22210-II/8 del 18/04/2024, alle ore 14:45, nell'Aula Magna "Francesco Maria Silla" al primo piano del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia, sito al Largo Papa Giovanni Paolo II n. 1, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza.

Legenda: P = Presente AG = Assente Giustificato A = Assente

		P	AG	A
Direttore di Dipartimento:				
Prof.ssa Donatella CURTOTTI	.....	X		
Professori ordinari:				
prof.ssa Cinzia MOTTI	.....	X		
prof. Aldo LIGUSTRO	.....	X		
prof. Elio Romano BELFIORE	.....		X	
prof. Onofrio TROIANO	.....	X		
(fino alle ore 15:50)				
prof. Sergio LORUSSO	.....	X		
prof. Marco Nicola MILETTI	.....	X		
prof. Giunio RIZZELLI	.....	X		
prof. Guglielmo FRANSONI	.....		X	
prof.ssa Anna Maria CAMPANALE	.....	X		
prof. Leopoldo SAMBUCCI	.....	X		
(fino alle ore 15:30)				
prof.ssa Lucia BOZZI	.....	X		
prof. Andrea TUCCI	.....	X		
prof.ssa Madia D'ONGHIA	.....	X		
(fino alle ore 15:50)				
prof.ssa Valeria MASTROIACOVO	.....		X	
prof. Francesco ASTONE	.....		X	
prof. Gabriele FATTORI	.....	X		
prof.ssa Laura D'AMATI	.....		X	
prof. Gianpaolo Maria RUOTOLO	.....	X		
prof. Cesare POZZI	.....		X	
prof.ssa Maria Novella MASULLO	.....	X		
prof. Michele TRIMARCHI	.....	X		
(fino alle ore 15:46)				
prof. Daniele Sebastiano CODUTI	.....	X		
Professori associati:				
prof.ssa Criseide NOVI	.....	X		
prof.ssa Marilene LORIZIO	.....	X		
prof. Domenico VITI	.....	X		
prof. Francesco Saverio NISIO	.....	X		
prof. Federico GHERA	Astensione per aspettativa ex art. 13 l. n. 382/1980		X	
prof.ssa Francesca ROSA	.....	X		

prof.ssa Valentina Vincenza CUOCCI	.....	X		
prof.ssa Valeria TORRE	.....	X		
prof.ssa Adriana ADDANTE (fino alle ore 15:38)	.....	X		
prof.ssa Daniela LONGO	.....	X		
prof. Umberto MONARCA (fino alle ore 15:46)	.....	X		
prof. Mario Pio FUIANO (fino alle ore 15:10)	.....	X		
prof. Leonardo Sergio DI CARLO	.....	X		
prof. Francesco SALERNO	.....	X		
prof. Guido COLAIACOVO	.....	X		
prof.ssa Valentina PASQUARELLA	.....	X		
Ricercatori:				
prof. Giuseppe DI SABATO	.....	X		
prof. Vincenzo COLONNA (fino alle ore 15:38)	.....	X		
prof.ssa Mariella CUCCOVILLO	.....	X		
prof. Pasquale ANNICCHINO	.....	X		
prof. Nicolò ZANOTTI	.....		X	
prof. Francesco DI NOIA	.....	X		
prof.ssa Raffaella DAGOSTINO	.....	X		
prof. Alessandro STIANO	.....	X		
Rappresentanti del Personale TA:				
dott.ssa Anna CORBO	.....	X		
dott.ssa Daniela ELISEO	.....	X		
dott.ssa Filomena FIORETTI	.....	X		
Rappresentanti dei dottorandi:				
dott. Marco BUCCARELLA	.....	X		
Rappresentanti degli studenti:				
Mattia CAPONIGRO	.....	X		
Vincenzo DI GIOIA	.....	X		
Antonio IACOVELLI	.....	X		
Giorgia MACCIONE	.....		X	
Rebecca MARZANO	.....	X		
Antonella Pia MEOLA	.....		X	
Emanuele MORESE	.....	X		
Gabriele Franco MORESE	.....	X		
Margherita PADALINO	.....	X		
Francesca STELLA	.....	X		

Assume la presidenza il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Donatella Curtotti.

Assume le funzioni di Segretario il prof. Daniele Sebastiano Coduti.

Assistono alla riunione, per le attività di ausilio di cui all'art. 58, comma 5 del *Regolamento Generale di Ateneo*, il responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità Ricerca Alta formazione e processi AVA, dott. Massimiliano Monaco e la responsabile del Servizio Management didattico e processi AQ della didattica, sig.ra Maria Laura Mascolo.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale e la regolarità dell'adunanza, inizia la discussione delle voci all'ordine del giorno di seguito indicate:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbale n. 143 della seduta del 27 marzo 2024 (All. n. 1).
3. Ratifica decreti del Direttore (All. n. 2).
4. Pratiche studenti.
5. Eventuali deliberazioni inerenti la didattica.
6. Nomina commissioni e delegati di Dipartimento.

7. Nomina Gruppi di assicurazione della Qualità.
8. Programmazione didattica a.a. 2023/24.
9. Approvazione Piano strategico della Ricerca, Formazione e Terza Missione del Dipartimento (All. n. 3).
10. Approvazione scheda per la rilevazione e il monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione del Dipartimento (All. n. 4).
11. Istituzione assegni di ricerca (All. n. 5).
12. Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni.
13. Proposte di convenzione (All. n. 6).
14. Rilascio parere su Regolamento Borse di studio e di ricerca *post lauream* (All. n. 7).
15. Proposta di istituzione del Centro interdipartimentale sulla Giustizia Riparativa.
16. Deliberazioni in merito all'attuazione di progetti di ricerca, alta formazione, visite di studio, orientamento e terza missione.
17. Variazioni e storni di budget.
18. Autorizzazioni alla spesa.
19. Incarichi didattici a.a. 2024/25*.
20. Determinazioni in merito alla chiamata di ricercatori universitari a tempo pieno e determinato di tipo b) in possesso di abilitazione scientifica nazionale**.
21. Approvazione verbale n. 144 della seduta del 03 aprile 2024 (All. n. 8) ***.
22. Varie ed eventuali.

1) Comunicazioni

1.1) Il Direttore presenta e cede la parola alla dott.ssa Alessandra Benvenuto, presidente e direttrice artistica del premio letterario nazionale *I fiori blu* per una breve presentazione della quinta edizione del premio. L'iniziativa nasce da un progetto ideato dall'omonima associazione di promozione sociale, nata nel 2019 grazie alla collaborazione di professionisti operanti nella scuola, nell'università, nell'arte, nel giornalismo, nella ricerca e nel sociale. Il nome "fiori blu" riprende il titolo del libro dell'autore francese Raymond Queneau e mira a evidenziare il profondo significato di una frase in essa contenuta: "Uno strato di fango ricopriva ancora la terra, ma qua e là piccoli fiori blu stavano già sbocciando". I fiori blu rappresentano, pertanto, quanto di buono può fiorire grazie a un contagioso desiderio di rinascita; il risultato della forza degli ideali positivi che vincono il fango della delusione, del pianto e dell'inerzia che molto spesso caratterizza la nostra realtà. Il prof. Gabriele Fattori ricorda che sono partner del premio anche la Fondazione Banca del Monte di Foggia e l'Ufficio scolastico territoriale, comunica che il 17 maggio verranno intervistati alcuni concorrenti del premio e invita tutti i presenti alla serata finale del premio, in programma il 19 settembre nei giardini del Dipartimento di Economia.

1.2) Il Direttore porge un caloroso saluto di benvenuto al prof. Daniele Coduti, ordinario dal 01/04/2024 e al dott. Alessandro Stiano, ricercatore dal 15/04/2024.

1.3) Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 20803-VII/4 del 11/04/2024, ai sensi del *Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia*, emanato con D.R. n. 1375 del 29/07/2022, il prof. Pasquale Annicchino (ricercatore a tempo pieno nel ssd IUS/11) ha comunicato di aver accettato un incarico didattico non retribuito, non compreso nei compiti didattici d'ufficio, consistente in n. 4 ore e 30 minuti di lezione, svolte in data 11 aprile "Culture wars and geopolitics" (1 ora e 30' min.) e 12 aprile 2024 "Religious families: polygamy under EU Law" (3 ore) nell'ambito delle attività del modulo *Jean Monnet* presso l'Università Nova Lisbona (a.a. 2023/2024). Ai fini del rilascio del prescritto nulla osta per i dipendenti universitari, nella medesima nota il prof. Annicchino ha altresì dichiarato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che lo svolgimento del predetto incarico non determina conflitto di interesse o di concorrenza con l'Ateneo di Foggia, non rappresenta detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali già conferite dall'Università di Foggia e che nell'anno in corso non ha già assunto incarichi extra istituzionali che richiedano, complessivamente, un impegno pari alla metà del monte ore annuo previsto dall'art. 6 comma 1 della l. n. 240/2010.

1.4) Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 21097-VII/4 del 12/04/2024, ai sensi del *Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia*, emanato con D.R. n. 1375 del 29/07/2022, la prof.ssa Daniela Longo (associata a tempo definito nel ssd IUS/15) ha comunicato di aver accettato un incarico non retribuito consistente in n. 1 ora di relazione tenuta in data 12 aprile 2024 nell'ambito del convegno dal titolo "Le nuove frontiere della giustizia civile, sul tema della Fase decisoria", commissionale dal Dipartimento Jonico

dell'Università di Bari e dall'Ordine degli avvocati di Taranto. Ai fini del rilascio del prescritto nulla osta per i dipendenti universitari, nella medesima nota la prof.ssa Longo, ha altresì dichiarato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che lo svolgimento del predetto incarico non determina conflitto di interesse o di concorrenza con l'Ateneo di Foggia, non rappresenta detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali già conferite dall'Università di Foggia e che nell'anno in corso non ha già assunto incarichi extra istituzionali che richiedano, complessivamente, un impegno pari alla metà del monte ore annuo previsto dall'art. 6 comma 1 della l. n. 240/2010.

1.5) Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 21756-VII/4 del 16/04/2024, ai sensi del *Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia*, emanato con D.R. n. 1375 del 29/07/2022, la prof.ssa Valeria Torre (associata a tempo definito nel ssd IUS/17) ha comunicato di aver accettato un incarico retribuito, per un compenso lordo pari ad € 400,00, consistente in n. 1 ora di relazione alla Scuola Superiore di Magistratura, nell'ambito del corso dal titolo "Problemi attuali della responsabilità colposa", commissionato dalla suddetta Scuola Superiore della Magistratura ed in programma il 07/05/2024. Ai fini del rilascio del prescritto nulla osta per i dipendenti universitari, nella medesima nota la prof.ssa Torre, ha altresì dichiarato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che lo svolgimento del predetto incarico non determina conflitto di interesse o di concorrenza con l'Ateneo di Foggia, non rappresenta detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali già conferite dall'Università di Foggia e che nell'anno in corso non ha già assunto incarichi extra istituzionali che richiedano, complessivamente, un impegno pari alla metà del monte ore annuo previsto dall'art. 6 comma 1 della l. n. 240/2010.

1.6) Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 22910-VII/4 del 23/04/2024, ai sensi del *Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia*, emanato con D.R. n. 1375 del 29/07/2022, il prof. Umberto Monarca (associato a tempo pieno nel ssd SECS-P/06) ha comunicato di aver accettato, presso la LUISS Business School, un incarico retribuito di 13 ore di lezione, ad compenso lordo di € 1.950,00, per lo svolgimento di una docenza di *Economia delle aziende di trasporto e di mobilità* nell'ambito dell'Executive Master in *Management dei Trasporti*, in programma nel mese di maggio 2024. Ai fini del rilascio del prescritto nulla osta per i dipendenti universitari, nella medesima nota il prof. Monarca, ha altresì dichiarato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che lo svolgimento del predetto incarico non determina conflitto di interesse o di concorrenza con l'Ateneo di Foggia, non rappresenta detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali già conferite dall'Università di Foggia e che nell'anno in corso non ha già assunto incarichi extra istituzionali che richiedano, complessivamente, un impegno pari alla metà del monte ore annuo previsto dall'art. 6 comma 1 della l. n. 240/2010.

1.7) Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 23082-VII/4 del 23/04/2024, ai sensi del *Testo Unico in tema di conferimento e autorizzazione allo svolgimento di incarichi non ricompresi nei compiti e nei doveri di ufficio al personale dell'Università di Foggia*, emanato con D.R. n. 1375 del 29/07/2022, la prof.ssa **Maria Novella Masullo** (ordinaria a tempo pieno nel ssd IUS/17) ha comunicato di aver accettato un incarico di docenza della durata di un'ora conferitole a titolo gratuito dal Dipartimento di Scienze Giuridiche "Cesare Beccaria" dell'Università degli Studi di Milano (Corso di perfezionamento in *Anticorruzione e prevenzione dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e nell'impresa*), svolto su piattaforma digitale in data 19 aprile 2024. Ai fini del rilascio del prescritto nulla osta per i dipendenti universitari, nella medesima nota la prof.ssa Masullo, ha altresì dichiarato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che lo svolgimento del predetto incarico non ha determinato conflitto di interesse o di concorrenza con l'Ateneo di Foggia, né rappresentato detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali già conferite dall'Università di Foggia e che nell'anno in corso non ha già assunto incarichi extra istituzionali richiedenti, complessivamente, un impegno pari alla metà del monte ore annuo previsto dall'art. 6 comma 1 della l. n. 240/2010.

1.8) Il Direttore comunica che con nota e-mail del 15/04/2024 il dott. Angelo Pio Buffo, già ricercatore presso il Dipartimento di Giurisprudenza, ha fatto richiesta di trasferimento dei fondi TILD di sua titolarità alla prof.ssa Anna Maria Campanale, ordinario del settore scientifico disciplinare del richiedente, ai fini della gestione degli stessi.

1.9) Il Direttore comunica che in data 18 aprile u.s. è pervenuta da parte del prof. Sergio Lorusso la richiesta di concessione di un contributo finanziario del Dipartimento di € 800,00 per l'organizzazione, da parte dei professori Lorusso e Miletto, di un convegno in due sessioni sul processo relativo al Caso Matteotti, in occasione del centenario della sua nascita, in programma nella prima metà di giugno. Riferisce, tuttavia, che non vi sono attualmente fondi in bilancio del Dipartimento per tale voce di spesa, ma che la presentazione del

ambito informazione – del Corso di laurea in *Scienze investigative* approvata in data 29/03/2023 dal Consiglio del Dipartimento nella deliberazione di programmazione didattica dell'a.a. 2023/24.

Il Direttore ricorda il Corso di Laurea in *Scienze investigative* è erogato in modalità *blended* e che, pertanto, è consentito dalla normativa vigente erogare la didattica del Corso di Laurea in modalità *e-learning* fino ai due terzi del totale dei cfu previsti dal Corso di laurea.

Il Direttore fa presente che, erogando in modalità *e-learning* il Laboratorio di *Informazione e sicurezza – ambito informazione*, il numero di cfu totali erogati per l'a.a. 2023/24 del Corso di laurea in *Scienze investigative* in modalità *e-learning* resta comunque inferiore ai due terzi.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia ed approfondita discussione, delibera all'unanimità di modificare la modalità di erogazione del Laboratorio di *Informazione e sicurezza – ambito informazione* – del Corso di Laurea in *Scienze investigative*, così come deliberata dal Consiglio di Dipartimento nella programmazione didattica dell'a.a. 2023/24 nella seduta del 29 marzo 2023, prevedendo che sia erogato in modalità *e-learning* per l'a.a. 2023/24.

9) Approvazione Piano strategico della Ricerca, Formazione e Terza Missione del Dipartimento (All. n. 3)

Il Direttore fa presente che nel corso della riunione del 28/02/2024, con rispettive deliberazioni punto n. 17 e punto n. 33, il Senato accademico e il Consiglio di Amministrazione, preso atto che l'Università di Foggia si è dotata del documento relativo alla Politica della Qualità della Ricerca e della Terza Missione, nonché del documento sulle Politiche di Ateneo e programmazione dell'offerta formativa, tenuto conto che per sostenere la Politica della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione sarà destinato, per l'anno 2024, un contributo di € 12.000,00 (da utilizzarsi entro 12 mesi dal trasferimento da parte dell'Amministrazione Centrale) a favore dei Dipartimenti che abbiano adottato il proprio Piano strategico in coerenza con il Piano strategico di Ateneo, invita la coordinatrice della commissione di lavoro incaricata della redazione del Piano, prof.ssa Maria Novella Masullo, ad esporre ai Consiglieri i contenuti del documento (All. n. 3).

La prof.ssa Masullo dà lettura dei punti salienti del documento.

Al termine della relazione della prof.ssa Masullo il Direttore, dopo aver ringraziato i componenti della commissione di lavoro incaricata della redazione del Piano: prof.ssa Masullo, prof.ssa Longo, prof. Salerno, prof. Di Noia, prof. Zanotti, dott. Monaco, dott.ssa Fioretti e dott. Puttilli, sottopone ai Consiglieri il documento All. n. 3.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità,

UDITA la relazione del Direttore;

PRESO ATTO dei contenuti del Piano strategico della Ricerca, Formazione e Terza Missione del Dipartimento,

delibera l'approvazione del Piano Strategico della Ricerca, Formazione e Terza Missione del Dipartimento di Giurisprudenza e la trasmissione del documento All. n. 3 al Servizio Ricerca e Gestione Progetti di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Alle ore 15:30 esce il prof. Leopoldo Sambucci.

10) Approvazione scheda per la rilevazione e il monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione del Dipartimento (All. n. 4)

Il Direttore comunica che il nostro Ateneo si è dotato di un Sistema di AQ specifico per la Terza Missione, secondo il quale tutte le azioni dell'AQ di Terza Missione devono essere regolate da una pianificazione e devono essere periodicamente verificate e documentate, coinvolgendo tutti gli organi e gli attori interessati ai diversi livelli di responsabilità.

Il Direttore comunica inoltre che entro il 15 maggio p.v. il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad approvare la scheda di monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione dipartimentale e a trasmettere la stessa all'Area Terza Missione e Grandi Progetti di Ateneo e alla Commissione TM di Ateneo. Alla luce, pertanto, di quanto suddetto, il Direttore informa che, il Servizio Terza Missione e il Delegato del Dipartimento per la Terza Missione, dott. Francesco Di Noia, hanno elaborato ed aggiornato i dati della "Scheda per la rilevazione e il monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione" del Dipartimento di Giurisprudenza, come da documento All. n. 4 al presente verbale.

Il Direttore prosegue ricordando quanto sia assolutamente necessario che ogni iniziativa di Terza Missione del Dipartimento sia tempestivamente comunicata, anche se in fase di progettazione, all'indirizzo e-mail del Responsabile del Servizio Terza Missione del Dipartimento, dott. Salvatore Puttilli

(salvatore.puttilli@unifg.it) e che le schede per le singole iniziative, dovranno, in ogni caso, essere caricate da parte dei singoli referenti, attraverso il form di rilevazione online che sarà a breve reso disponibile sulla pagina Terza Missione del sito web del Dipartimento.

Al termine dell'esposizione del punto il Direttore sottopone ai Consiglieri l'approvazione della scheda per la rilevazione e il monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione del Dipartimento di cui al documento All. n. 4.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo approfondita discussione, all'unanimità, delibera di approvare la scheda per la rilevazione e il monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione del Dipartimento allegata al presente verbale sub All. n. 4 e di trasmettere la stessa all'Area Terza Missione e Grandi Progetti di Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

11) Istituzione assegni di ricerca (All. n. 5)

11.1) Richiesta di istituzione di un assegno di ricerca annuale dal titolo: “Indagine sulle forme di sfruttamento multiplo e specifiche misure di contrasto. Analisi e comparazione dei risultati dei casi studio” - SSD IUS/07

Il Direttore comunica che in data 13/4/2024 la prof.ssa Madia D'Onghia, Principal Investigator del PRIN 2022 denominato: *Lavoro sfruttato. Uno studio interdisciplinare sulle policies per la prevenzione dello sfruttamento lavorativo*, acronimo: “EXPLOIT” (ID. 20227XKP34 - CUP D53D23006230006), ha presentato richiesta di istituzione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi (ssd IUS/07) dal titolo: *Indagine sulle forme di sfruttamento multiplo e specifiche misure di contrasto. Analisi e comparazione dei risultati dei casi studio*, come da scheda descrittiva di richiesta All. n. 5.

Il Direttore riferisce, altresì, che il costo dell'assegno di ricerca, pari ad € 23.889,78 (euro ventitremilaottocentottantanove/78), graverà sui fondi del suddetto PRIN, finanziato dal MUR, ed il tema oggetto dell'assegno di ricerca è compreso nell'ambito dello stesso PRIN.

Al termine della relazione sul punto il Direttore invita i Consiglieri a esprimersi in merito.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampio dibattito,

VISTO il *Regolamento delle procedure per il conferimento di Assegni di studio per la collaborazione ad attività di ricerca*, emanato con D.R. n. 879/2016, prot. n. 19048-I/13 del 07/7/2016;

PRESO ATTO che l'istituzione dell'assegno di ricerca dal titolo: *Indagine sulle forme di sfruttamento multiplo e specifiche misure di contrasto. Analisi e comparazione dei risultati dei casi studio*, della durata di 12 mesi (ssd IUS/07) è finanziato nell'ambito del PRIN 2022 denominato: *Lavoro sfruttato. Uno studio interdisciplinare sulle policies per la prevenzione dello sfruttamento lavorativo* (acronimo: EXPLOIT) di cui è Principal Investigator la prof.ssa Madia D'Onghia;

CONSIDERATO che l'assegno di ricerca in parola graverà sui fondi del suddetto progetto PRIN 2022 (ID. 20227XKP34 - CUP D53D23006230006), finanziato dal MUR,

all'unanimità delibera l'istituzione di n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo: *Indagine sulle forme di sfruttamento multiplo e specifiche misure di contrasto. Analisi e comparazione dei risultati dei casi studio* e, contestualmente, nomina docente tutor la prof.ssa Madia D'Onghia, la quale, in quanto responsabile dell'attività di ricerca svolta dal titolare dell'assegno, relazionerà al Consiglio di Dipartimento in merito allo svolgimento dello stesso.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 60 comma 3 del Regolamento Generale di Ateneo.

12) Autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni

Il Direttore comunica che non sono pervenute richieste di autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni.

13) Proposte di convenzione (All. n. 6)

13.1) Proposta di stipula di convenzione per tirocinio professionale tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Ordine dei Consulenti del lavoro della Provincia di Potenza (All. n. 6.1)

Il Direttore, richiamato l'art. 9 co. 6 della l. 24/03/2012, n. 27, che prevede che “*la durata del tirocinio previsto per l'accesso alle professioni regolamentate non può essere superiore a diciotto mesi; per i primi sei mesi, il tirocinio può essere svolto, in presenza di un'apposita convenzione quadro stipulata tra i Consigli nazionali degli ordini e il Ministro dell'istruzione, università e ricerca, in concomitanza con il corso di studio per il conseguimento della laurea di primo livello o della laurea magistrale o specialistica. Analoghe*