

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

**SCHEDA PER LA RILEVAZIONE E IL MONITORAGGIO
DELLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA TERZA MISSIONE DIPARTIMENTALE**

PARTE I: OBIETTIVI, RISORSE E GESTIONE DELLA TERZA MISSIONE

1 - Delegati, referenti e struttura di Terza Missione

Responsabile di Dipartimento per la Qualità della Ricerca e della Terza Missione:
Prof. Leopoldo Sambucci;

Delegato di Dipartimento alla Terza Missione:
Prof. Francesco Di Noia;

Responsabile Amministrativo:
Dott. Salvatore Putilli

Strutture di riferimento:

- Commissione Terza Missione.
- Commissione Dipartimentale preposta all'assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione.

2 - Obiettivi di Terza Missione del Dipartimento

Ambiti/Quadri	Priorità: Bassa/Medio-bassa/Medio-alta/Alta/Non pertinente	Descrivere la strategia e i principali punti di forza e di debolezza (max 500 battute per casella)	Esiste un sistema di monitoraggio? Sì/No
1 - Gestione della proprietà intellettuale			
2 - Imprese spin-off			
3 - Attività conto terzi	Alta	PUNTI DI FORZA: Il Dipartimento ha ampliato il novero degli eventi quali, ad esempio: la concessione, a titolo oneroso, dell'utilizzo delle aule e degli spazi del Dipartimento; l'Organizzazione del Focus Internazionale su Tracce e Cadavere aperto a studiosi, esperti e addetti ai lavori provenienti da ogni dove; l'istituzione del Corso di Aggiornamento Professionale in "Dispersione Scolastica, disagi minorili, ed Educazione alla legalità" e relativa	Sì



		Convenzione con il Comune di San Severo	
		PUNTI DI DEBOLEZZA: occorre incrementare ancora di più l'attività conto terzi atteso che, con essa, si persegue e si rinsalda il legame con il territorio e si incamerano risorse economiche aggiuntive extra FFO.	
4 - Strutture di intermediazione			
5 - Gestione del patrimonio e attività culturali			
6 - Attività per la salute pubblica			



<p>7 - Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta</p>	<p>Alta</p>	<p>PUNTI DI FORZA: Il Dipartimento ha ampliato il novero dell'offerta in termini di formazione continua, apprendimento e didattica aperta: l'intento è quello di svolgere sempre più un ruolo cruciale aperto alla formazione del capitale umano e al rafforzamento delle competenze per meglio rispondere alle esigenze della società e del territorio; di tutto ciò ne sono un chiaro esempio l'attivazione e la realizzazione dei seguenti corsi professionalizzanti: Perfezionamento ed aggiornamento professionale per Curatori speciali, avvocati e tutori di minori e incapaci; I contratti pubblici riformati; Esperto dei dati personali nel settore pubblico e privato; la Riforma del processo penale; e l'Istituzione della Winter School (recentemente tenutasi ad Asiago) su Processo penale e Costituzione che ha visto, tra le partecipanti, numerose tra le più importanti università italiane.</p> <p>PUNTI DI DEBOLEZZA: non sufficiente coinvolgimento del territorio rispetto a quanto risulti necessario; è indispensabile, infatti, che la formazione sia sempre più chiamata a creare opportunità attraverso la crescita e la certificazione delle competenze trasversali.</p>	<p>Si</p>
<p>8 - Public Engagement</p>	<p>Alta</p>	<p>PUNTI DI FORZA: Numerose e qualitativamente ineccepibili le iniziative che hanno visto coinvolto il Dipartimento nell'organizzazione di eventi ed incontri aperti al pubblico; significativo, inoltre, che il personale docente abbia partecipato a numerosi eventi organizzati da altri enti così favorendo l'incontro tra Unifg e le più svariate realtà rappresentative del mondo delle istituzioni, delle professioni, del sociale e dell'imprenditoria.</p> <p>PUNTI DI DEBOLEZZA: l'approccio mediatico.</p>	<p>Si</p>
<p>Altre attività di Terza Missione</p>			



Documenti programmatici e monitoraggio

- Piano Strategico di Ateneo.
- Piano di Sviluppo - Sezione Terza Missione.
- Piano Triennale di Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione. A tal riguardo, si fa presente che le Commissioni Ricerca e Alta Formazione e Terza Missione del Dipartimento, sono state oggetto di recentissima rimodulazione e stanno tenendo una serie di incontri volti alla redazione del nuovo Piano Strategico triennale.

Monitoraggio

- Somministrazione di questionari.
- Discussioni e dibattiti.
- L'ufficio TM periodicamente invita i docenti a fornire comunicazioni in merito alle proprie attività di Terza missione. I dati sull'andamento delle attività della Terza missione sono analizzati dal Direttore del Dipartimento, dal Delegato di Dipartimento per la Terza Missione e dal Responsabile di Dipartimento per la Qualità della Ricerca e della Terza Missione

3 - Riesame della Terza Missione Dipartimentale

I dati raccolti attraverso il monitoraggio, consentono al Direttore del Dipartimento, alla Commissione Terza Missione e al Delegato di Dipartimento per la Terza Missione di redigere il rapporto annuale di riesame sulla Terza missione. La Commissione analizza la situazione complessiva delle attività di Terza missione individuando eventuali criticità che rendano necessarie azioni correttive e/o una conseguente rimodulazione della programmazione. Sulle azioni correttive e/o sulla modifica della programmazione delibera il Consiglio. È previsto che il documento annuale di riesame, elaborato dal Direttore e dalla Commissione Terza Missione, sia sottoposto al Consiglio.

PARTE II: RISULTATI DELLA TERZA MISSIONE DEL DIPARTIMENTO

1 – Valorizzazione economica della ricerca – anni 2021, 2022, 2023

1.a Proprietà Intellettuale

(Le schede relative alle famiglie brevettuali di titolarità dell'Università saranno pre-compilate da parte degli Uffici competenti)

<ol style="list-style-type: none"> 1. ID brevetto (o privativa vegetale) 2. Titolo 3. Anno di pubblicazione 4. Inventori (specificando chi è o era interno al Dipartimento al momento della presentazione e/o della pubblicazione della domanda) 5. Titolarità 6. Estensioni
<p><i>A partire dal momento in cui il brevetto viene valorizzato per la prima volta (anche se precedente alla data di pubblicazione), per ogni anno (fino al 2022) indicare il tipo di valorizzazione e le relative entrate, se presenti:</i></p>
<p>Anno: Tipo di valorizzazione: Vendita Licenza Opzione Entrate nell'anno, anche se precedenti alla data di pubblicazione</p>

(Replicare la scheda per ogni famiglia brevettuale)

1.b Imprese Spin Off

(Le schede saranno pre-compilate da parte degli Uffici competenti, saranno lasciate vuote le sezioni di esclusiva competenza del Dipartimento – 10-11-12)

1. Ragione Sociale
2. Anno di Costituzione
3. Riferimenti accreditamento Spin Off (data e organo deliberante) (eventuale data cessione accreditamento)
4. Stato della spin off (indicare anno, se cessata)
5. Fatturato totale
2019
2020
2021
6. Numero addetti ETP
2019
2020

2021
Soci e ripartizione quote societarie al 31/12/2021: - quote percentuali di persone fisiche (i.e. individui) - quote percentuali di persone giuridiche (i.e. imprese/istituzioni/organizzazioni del terzo settore)
Soci e ripartizione quote societarie al 31/12/2022: - quote percentuali di persone fisiche (i.e. individui) - quote percentuali di persone giuridiche (i.e. imprese/istituzioni/organizzazioni del terzo settore)
Soci e ripartizione quote societarie al 31/12/2023: - quote percentuali di persone fisiche (i.e. individui) - quote percentuali di persone giuridiche (i.e. imprese/istituzioni/organizzazioni del terzo settore)
8. Area/e CUN dei fondatori dello spin-off
Le informazioni richieste di seguito dovranno essere relative al 31/12 dell'anno di rilevazione
9. La spin-off è presso un incubatore?
10. La spin-off utilizza altre infrastrutture e servizi dell'Ateneo o del Dipartimento?
11. Se sì, quali infrastrutture e servizi del Dipartimento utilizza? (è possibile inserire più risposte) laboratorio condiviso con altre attività universitarie didattiche e/o di ricerca laboratorio dedicato all'interno di locali universitari diversi da eventuali spazi di incubazione laboratorio all'interno di locali universitari dedicati all'incubazione uffici condivisi con altre attività universitarie didattiche e/o di ricerca uffici dedicati all'interno di locali universitari diversi da eventuali spazi di incubazione uffici all'interno di locali universitari dedicati all'incubazione servizi di supporto offerti dall'Ufficio di Trasferimento Tecnologico dell'ateneo servizi di supporto offerti dall'incubatore dell'ateneo altro (specificare)
12. Attività in collaborazione con il Dipartimento (è possibile inserire più risposte) coinvolgimento in progetti di ricerca ottenuti da bandi competitivi coinvolgimento in commesse conto terzi stipulate dalle strutture universitarie affidamento da parte dello spin-off di commesse di ricerca o altre forme di finanziamento a strutture dell'Ateneo altro (specificare)
13. Numero di brevetti depositati
14. Numero di brevetti concessi
15. Numero di brevetti a titolarità congiunta con l'ateneo
16. Utilizzo di altri brevetti dell'ateneo (sì/no)
16a. (Se sì) Quanti?

1.c Attività Conto Terzi

Tipologia C/Terzi	2022	2023	2024
A. Attività commerciale (1310)			
<i>(disaggregare nelle seguenti sotto-voci)</i>			
Entrate ex art. 66 (ricerca commissionata)			
Entrate ex art. 49 (prestazioni a tariffario)			
Entrate per attività didattica in conto terzi, seminari e convegni			7.000,00
Altre entrate derivanti da attività commerciale.		15.701,47	
Totale		15.701,47	7.000,00
Se la disaggregazione non è disponibile nel bilancio, spiegare il criterio di ripartizione nelle sotto-voci precedenti (<i>max 200 battute</i>)			
B. Entrate finalizzate da attività convenzionate			
Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con altre Amministrazioni pubbliche (1290)			
Contratti/Convenzioni/Accordi programma:			



	con altri Soggetti (1299)			
	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Comuni (1270)			
	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Enti di ricerca (1280)			
	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Province (1260)			
	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Regioni e Province Autonome (1250)			
	Totale			
C. Trasferimenti correnti da altri soggetti				
	Contributi correnti da famiglie (3233)			
	Contributi correnti da istituzioni sociali private (3234)			
	Trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica (3225)			
	Trasferimenti correnti da altre Pubbliche Amministrazioni (3230)			
	Trasferimenti correnti da altre Università (3226)			
	Trasferimenti correnti da Autorità portuali (3224)			
	Trasferimenti correnti da Camere di commercio (3223)			
	Trasferimenti correnti da Città metropolitane (3214)			
	Trasferimenti correnti da Comuni (3215)			
	Trasferimenti correnti da Comunità montane (3216)			
	Trasferimenti correnti da Enti di previdenza (3221)			
	Trasferimenti correnti da Enti di ricerca (3222)			
	Trasferimenti correnti da Enti Parco Nazionali (3227)			
	Trasferimenti correnti da imprese private (3236)			
	Trasferimenti correnti da imprese pubbliche (3235)			
	Trasferimenti correnti da istituti zooprofilattici sperimentali (3238)			
	Trasferimenti correnti da parte di organismi internazionali (3211)			
	Trasferimenti correnti da Province (3213)			
	Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome (3212)			
	Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni (3217)			
	Totale			
D. Trasferimenti per investimenti da altri soggetti				
	Trasferimenti per investimenti da Aziende di promozione turistica (3425)			
	Trasferimenti per investimenti da altre Amministrazioni pubbliche (3430)			
	Trasferimenti per investimenti da altre			



	Università (3426)			
	Trasferimenti per investimenti da Autorità portuali (3424)			
	Trasferimenti per investimenti da Camere di commercio (3423)			
	Trasferimenti per investimenti da Città metropolitane (3414)			
	Trasferimenti per investimenti da Comuni (3415)			
	Trasferimenti per investimenti da Comunità montane (3416)			
	Trasferimenti per investimenti da Enti di previdenza (3421)			
	Trasferimenti per investimenti da Enti di ricerca (3422)			
	Trasferimenti per investimenti da Enti Parco Nazionali (3427)			
	Trasferimenti per investimenti da parte dell'Unione Europea (3410)			
	Trasferimenti per investimenti da parte di organismi internazionali (3411)			
	Trasferimenti per investimenti da Province (3413)			
	Trasferimenti per investimenti da Regioni e Province autonome (3412)			
	Trasferimenti per investimenti da Unioni di Comuni (3417)			
	Contributi e trasferimenti per investimenti da famiglie (3433)			
	Contributi e trasferimenti per investimenti da imprese private (3432)			
	Contributi e trasferimenti per investimenti da imprese pubbliche (3431)			
	Contributi e trasferimenti per investimenti da istituti zooprofilattici sperimentali (3436)			
	Contributi e trasferimenti per investimenti da istituzioni sociali private (3434)			
	Totale			
	Altro. Indicare ulteriori codici SIOPE al di fuori delle categorie considerate e relativo ammontare pertinenti ai fini della rilevazione			

2 – Produzione di beni pubblici e impatto sociale – anni 2021, 2022, 2023

2.a Ricerche e scavi archeologici (solo se pertinente)

Per ogni ricerca e/o scavo archeologico indicare:
1. Denominazione del sito
2. Il sito è, ai sensi del D. lgs. 42/2004: un'area archeologica: sì/no un parco archeologico: sì/no
3. Soggetto con cui si è in convenzione o che autorizza la ricerca e/o scavo:
3a. durata della convenzione: da _____ a _____



<p>4. Finalità della convenzione/autorizzazione Servizio di gestione della fruizione del sito archeologico (aperture al pubblico) Servizio didattico Altre finalità (specificare):</p>
<p>5. Budget impegnato per la gestione dell'attività segnalata al punto 4 per ogni anno:</p>
<p>6. Importo dei finanziamenti esterni ottenuti per la realizzazione della ricerca e/o scavo (in riferimento all'intero programma di ricerca e/o scavo): Unione Europea: _____ Stato: _____ Enti locali: _____ Altri Enti pubblici: (specificare) _____ Privati: _____</p>
<p>7. Il sito è fruibile al pubblico esterno? Sì No (indicare la data di prevista apertura alla fruizione esterna: _____)</p>
<p>7a. Il sito è/sarà aperto e fruibile: sei giorni su sette solo durante i giorni feriali solo nei fine settimana su richiesta altro: (specificare) _____</p>
<p>8. Quale tipo di fruizione è prevista (è possibile indicare più risposte): iniziative didattiche iniziative culturali e divulgative sono disponibili forme di fruizione, anche a distanza, mediante supporti multimediali altro: (specificare) _____</p>
<p>9. Presenza di un sistema di rilevazione delle presenze Sì (rispondere alle domande 9a, 9b) No (rispondere alla domanda 10)</p>
<p>9a. N. ro dei visitatori nell'anno (la fonte deve essere accertabile)</p>
<p>9b. Entrate da visitatori paganti nell'anno (la fonte deve essere accertabile): (Sì/No)</p>
<p>10. C'è stata una catalogazione dei reperti rinvenuti nello scavo? (Sì/No)</p>
<p>11. I reperti rinvenuti sono fruibili in una o più strutture museali? (Sì/No)</p>
<p>12. Sito web, newsletter, pagine social e/o canale youtube: _____</p>
<p>13. Riconoscimenti o premi (specificare)</p>

(Replicare la scheda per ogni sito)

2.b Attività per la salute pubblica (solo se pertinente)

2.b.1 Sperimentazione clinica su farmaci e dispositivi medici

Scheda su Trial

<p>codice EudraCT: _____ data di autorizzazione del Comitato Etico: _____ tipo di trial: (profit/no profit) fase: I/II/III/IV con pazienti pediatrici (sì/no) con pazienti affetti da malattie rare (sì/no) trial multinazionali o di network (sì/no)</p>



(Replicare per ogni trial)

Numero totale di pazienti effettivamente inseriti nei trial sui farmaci nell'anno: _____

(Replicare la scheda per ogni anno)

Scheda su Studi Dispositivi Medici

Titolo studio

- data di autorizzazione del Comitato Etico: _____
- tipo di studio: (profit/no profit)
- notifica al Ministero della Salute: (sì/no)

(Replicare per ogni studio)

Numero totale di pazienti effettivamente inseriti negli studi sui dispositivi medici nell'anno: _____

(Replicare la scheda per ogni anno)

2.b.2 Altre attività (studi non interventistici, *empowerment* dei pazienti)

1. Numero di studi non interventistici/osservazionali inseriti nel Registro AIFA nell'anno:

- totale: _____
- di cui, con pazienti pediatrici: _____
- di cui, con pazienti affetti da malattie rare: _____
- di cui, con popolazioni a rischio sociale (migranti/povertà, altro): _____

2. Numero totale di pazienti effettivamente inseriti negli studi registrati nell'anno: _____

3. Attività dirette all'empowerment dei pazienti:

- corsi per pazienti esperti: sì/no
- partecipazione ai protocolli di trial e studi: sì/no
- registri di pazienti: sì/no
- denominazione: _____
- associazioni di pazienti interne alla struttura: sì/no
- denominazione: _____

(Replicare la scheda per ogni anno)

2.b.3 – Strutture a supporto

Scheda Biobanca

Per ogni biobanca, indicare:

- Denominazione
- Autorizzazione ente competente (upload del documento)
- Numero di protocollo partecipazione a BBMRI.it o EU: _____
- Adesione ELSI (sì/no)

- Sito web

Per ogni struttura a servizio di popolazioni particolari o a rischio sociale, indicare:

Denominazione

Anno inizio attività

N. pazienti per anno

2019

2020

2021

Descrizione attività (max 500 caratteri)

Sito web

Per ogni clinica veterinaria, indicare:

Denominazione

Anno inizio attività

N. pazienti e interventi per anno

2019

2020

2021

Descrizione attività (max 500 caratteri)

Sito web

Questionario Dipartimento

Il dipartimento fornisce supporto organizzativo/amministrativo allo svolgimento dell'attività di ricerca clinica?

- No
- Sì, mediante la partecipazione a un Clinical Trial Center
 - Denominazione
 - Sito web
- Sì, mediante un ufficio dedicato di ateneo o dipartimento/mediante personale dedicato

(se sì) Che tipo di supporto? (sono possibili più risposte)

- Contrattualistica
- Relazioni coi pazienti
- Relazioni con gli altri centri clinici
- Altro: _____

2.c Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta

2.c.1 – Attività di formazione continua

1. Numero corsi erogati **5**
di cui corsi a pagamento n. **5**

2. Numero totale di CFP/CFU erogati (se riconosciuti) **32**

3. Numero totale di ore di didattica assistita complessivamente erogate **261**

4. Numero totale di docenti coinvolti (Winter School) n. **9**
di cui docenti esterni all'Ateneo n. **8**

5. Numero e tipologia di soggetti terzi coinvolti nell'organizzazione dei corsi **11**



<ul style="list-style-type: none"> • di cui appartenenti a istituzioni pubbliche 11 • di cui appartenenti a imprese • di cui appartenenti a organizzazioni del terzo settore
<p>6. Introiti complessivi dei programmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • importi delle convenzioni: • quote di iscrizione: € 51.530,00 • altre entrate:
7. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici europei
8. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici nazionali

(Replicare la scheda per ogni anno)

i. – (solo se pertinente) Attività di Educazione Continua in Medicina (ECM)

1. Numero totale di corsi ECM erogati <ul style="list-style-type: none"> • di cui corsi a pagamento
2. Numero totale di crediti ECM riconosciuti (o erogati)
3. Numero totale di partecipanti
4. Numero totale di docenti coinvolti <ul style="list-style-type: none"> • di cui docenti esterni all'ateneo
5. Numero e tipologia di soggetti terzi coinvolti nell'organizzazione dei corsi (inseriti nella convenzione o comunque citati negli atti formali) (è possibile inserire più risposte) <ul style="list-style-type: none"> • di cui appartenenti a istituzioni pubbliche • di cui appartenenti a imprese • di cui appartenenti a organizzazioni del terzo settore
6. Introiti complessivi dei programmi <ul style="list-style-type: none"> • di cui provenienti da finanziamenti pubblici europei • di cui provenienti da finanziamenti pubblici nazionali

(Replicare la scheda per ogni anno)

ii. – Alternanza Scuola-Lavoro (Percorsi per le Competenze Trasversali e Orientamento)

1. Numero totale di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro svolti
2. Numero di studenti coinvolti nei progetti
3. Numero di docenti coinvolti nei progetti

(Replicare la scheda per ogni anno)

iii. – MOOC

1. Numero totale di corsi MOOC erogati <ul style="list-style-type: none"> • di cui corsi in inglese • di cui corsi che rilasciano una certificazione • di cui corsi che rilasciano una certificazione a pagamento • di cui corsi che rilasciano CFU/CFP • di cui corsi in collaborazione con organizzazioni esterne (istituzioni pubbliche, imprese, terzo settore)
2. Numero totale di partecipanti
3. Numero totale di docenti coinvolti



4. Introiti complessivi dei MOOC
5. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici europei
6. Quota percentuale degli introiti complessivi provenienti da finanziamenti pubblici nazionali

(Replicare la scheda per ogni anno)

b. Public Engagement

Le schede per le singole iniziative di Public Engagement devono essere caricate, da parte dei singoli referenti, attraverso il form di rilevazione online disponibile su:

<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/terza-missione>

principali iniziative di Public Engagement disponibili su:

<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/terza-missione>

Scheda riassuntiva:

1. Il dipartimento conduce un monitoraggio delle attività di Public Engagement? • Sì
1a. Numero complessivo di attività di PE condotte nell'anno 2023 50
2. Budget allocato per le attività di PE nell'anno
3. Il Dipartimento organizza attività di formazione e aggiornamento sui temi della comunicazione della ricerca e del Public Engagement
3a (Se sì) Destinatari coinvolti: docenti (inserire numero) amministrativi (inserire numero) altro personale di ricerca non strutturato (inserire numero) studenti e dottorandi (inserire numero)

(Replicare la scheda per ogni anno)

3. Accordi e convenzioni per attività di Terza Missione

Gli accordi e le convenzioni stipulate dai singoli Dipartimento devono essere caricati dai singoli referenti nella sezione di Terza Missione del sito web del Dipartimento di appartenenza

Scheda riassuntiva:

1. Il dipartimento conduce un monitoraggio delle convenzioni e degli accordi che stipula con enti e imprese? Sì
1a. Numero complessivo di convenzioni e accordi stipulati nell'anno 2
1b. Indicare il link del Dipartimento ove sono inserite le convenzioni https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/terza-missione

(Replicare la scheda per ogni anno)